

Na osnovi 49. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja - ZOFVI (Ur. l. RS št. 16/07- UPB5, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11) in 35. člena Zakona o gimnazijah - ZGim (Ur. l. RS št. 12/96, 59/01, 115/06, 1/07) in v skladu z 18. členom Sklepa o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda "Srednja šola Domžale" je ravnatelj organizacijske enote GIMNAZIJA, pripravil predlog letnega delovnega načrta. Učiteljski zbor OE GIMNAZIJA se je z letnim delovnim načrtom seznanil na konferenci dne, 29. 9. 2014, svet zavoda pa je na svoji seji dne, 30. 9. 2014 letni delovni načrt sprejel.



LETNI DELOVNI NAČRT SREDNJE ŠOLE DOMŽALE, o.e. GIMNAZIJA

za šolsko leto 2014/15

1. Uvod

Letni delovni načrt je v delu, ki se nanaša na pedagoški proces omejen na O.E. Gimnazija, v ostalih delih pa velja za cel zavod Srednja šola Domžale.

Letni delovni načrt je osrednji dokument, s katerim zagotavljamo sistematično uresničevanje z zakoni, pravilniki, navodili in priporočili ter programom dela predvidenega vzgojno-izobraževalnega in drugega dela. Izhodišča za oblikovanje letnega delovnega načrta so:

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanje,
- Zakon o gimnazijah
- Zakon o izobraževanju odraslih
- Pravilnik o šolskem koledarju v srednjih šolah
- Pravilnik o šolskem redu v srednjih šolah
- Pravilnik o ocenjevanju znanja v srednjih šolah
- Navodila in priporočila Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport ter Zavoda RS za šolstvo, CPI.

Pri nastajanju dokumenta sodelujejo razredniki, vodje aktivov in krožkov, svetovalni delavec, knjižničarka in drugi zaposleni na šoli. Dokument sprejema Svet zavoda in spremlja njegovo uresničevanje.

Vsebina in cilji šolskega dela so globalno naslednji:

- zagotavljanje optimalnega razvoja posameznika ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost ter telesno in duševno konstitucijo,
- vzgajanje za medsebojno strpnost, razvijanje zavesti o enakopravnosti spolov, spoštovanje drugačnosti in sodelovanje z drugimi, spoštovanje otrokovih in človekovih pravic in temeljnih svoboščin, razvijanje enakih možnosti obeh spolov...
- kvalitetno izvajanje pouka, ob upoštevanju sodobnih spoznanj s pedagoškega področja
- aktivno, samostojno in ustvarjalno delo dijakov
- doseganje ustrezne izobrazbene ravni dijakov za zaposlitev po srednji šoli, oziroma za maturo in nadaljnje izobraževanje
- izboljšanje in posodabljanje materialnih pogojev
- usklajevanje programov z maturitetnimi katalogi

- zagotoviti dobro organizacijo dela
- sodelovanje pri spreminjanju programov
- poudarek na aplikaciji učnih vsebin, povezovanje s prakso in okoljem
- permanentno izobraževanje učiteljev
- razvijati in spremljati razvoj vzgojno-izobraževalnega procesa na osnovi znanstvenega in tehnološkega razvoja različnih strok.

2. Organizacija vzgojno-izobraževalnega dela

Organi šole so:

- ravnatelj
- učiteljski zbor
- oddelčni učiteljski zbor
- šolska maturitetna komisija
- razrednik
- strokovni aktivni
- svet staršev
- dijaška skupnost
- komisije za pritožbe

Naloge in pristojnosti posameznih organov šole so določene z zakoni in za Aktom o ustanovitvi Srednje šole Domžale.

Uporaba elektronskih evidenc

Pravilnik o šolski dokumentaciji v srednješolskem izobraževanju (Uradni list RS, št. 96/99, 108/99, 97/06, 59/12) dopušča vodenje evidenc v elektronskem mediju. Za vodenje dnevnika vzgojno izobraževalnega dela uporabljamo aplikacijo eAsistent. Poleg osnovnega spremljanja in beleženja aktivnosti v pedagoškem procesu aplikacija eAsistent omogoča obveščanje staršev o izostankih in pridobljenih ocenah. Obveščanje poteka preko SMS obvestil in preko ePošte. Storitve obveščanja je, odvisno od obsega, plačljiva.

Aplikacija vsako leto ponuja nekatere novosti zato bodo tudi v tem šolskem letu potekale interne delavnice in tečaji z namenom, da popolnoma izkoristimo možnosti programa (statistike odsotnosti po predmetih, po dnevih, realizacija ...).

Dijaki (stanje na dan 15. 9. 2014)

V šolskem letu 2014/15 se na naši šoli redno izobražuje 169 dijakov. Razdeljeni so v 8 oddelkov.

LETNIK	ŠT. DIJAKOV	ŠT. ODDELKOV
1. letnik	40	2
2. letnik	37	2
3. letnik	49	2
4. letnik	43	2
Skupaj	169	8

Seznam oddelkov in razredniki

<i>1e</i>	Volodja Šiškovič
<i>1f</i>	Tanja Stergar
<i>2e</i>	Miranda Kabaj Vončina
<i>2f</i>	Marko Majce
<i>3e</i>	Alenka Lenarčič
<i>3f</i>	Petra Dovč
<i>4e</i>	Nataša Prašnikar
<i>4f</i>	Alenka Kmecl

Strokovni aktivni

V šolskem letu 2014/15 delujejo v O. E. Gimnazija naslednji strokovni aktivni:

- aktiv naravoslovnih predmetov (Kmecl-vodenje aktiva, Lenarčič, Medved, Škofic)
- slovenistični aktiv (Fujan, Stopar -vodenje aktiva)
- aktiv matematikov (Gramc-vodenje aktiva, Prašnikar)
- aktiv informatike (Šuhel)
- aktiv družboslovnih predmetov (Baškarad, Dovč Petra-vodenje aktiva, Kabaj Vončina, Karlovšek, Krapež, Lavrač Dostal, Motl, Stergar)
- aktiv tujih jezikov (Kabaj Vončina, Krhlanko-vodenje aktiva, Lavrač Dostal, Majce, Svetina, Šiškovič, Valenti)
- aktiv športne vzgoje (Dovč Katja-vodenje aktiva, Kališnik)

Na septembrskih sestankih bodo (so) strokovni aktivni pripravili načrt dela, izobraževanja in ostalih aktivnosti za tekoče šolsko leto. Sestankov se je udeležil tudi ravnatelj (če je bilo možno). Aktivni se bodo po potrebi sestajali tudi med šolskim letom in spremljali uresničevanje načrta.

Šolska maturitetna komisija

Skladno z 11. členom Pravilnika o maturi (Ur. l. RS 29/08, 40/11) je sestava šolske maturitetne komisije sledeča:

Primož Škofic, predsednik

Marko Majce, namestnik predsednika

Alenka Lenarčič, tajnica

Nataša Prašnikar, članica

Nuša Fujan, članica

Pritožbena komisija

Skladno z 41.c členom Zakona o gimnazijah (Ur. l. RS 1/07)- ZGim je za šolsko leto 2013/14 imenovana pritožbena komisija v sledeči sestavi:

Tanja Stergar, učiteljica zgodovine

Bojana Strojnik, svetovalna delavka

Vladimir Jakovac (ni zaposlen na Srednji šoli Domžale)

V primerih, ki jih opisuje zgoraj citirani člen ZGim, bodo v komisijo za ugovore imenovani dodatni člani, katerih mandat je časovno omejen s trajanjem posameznega postopka.

Prerazporeditev delovnega časa

Skladno z določbo 147. člena Zakona o delovnih razmerjih (Ur. l. 42/02, 103/07) se v obdobju od 1. 9. 2014 do 24. 6. 2015 izvaja delo v obsegu do povprečno 56 ur na teden. Presežek tako opravljenih delovnih ur se izravna s prostimi dnevi strokovnih delavcev, ki v času počitnic presegajo pripadajoče dni letnega dopusta posameznega delavca.

3. Kadri

Seznam zaposlenih

Učitelj	Razrednik/opomba	Predmet
BAŠKARAD Sofija		FIL
DOVČ Katja		ŠVZ
DOVČ Petra	3. f	GEO
FUJAN Nuša		SLO
GRAMC Barbara		MAT
KABAJ V. Miranda	2. e	TJ2-ITA
KALIŠNIK Tomaž		ŠVZ
KARLOVŠEK Metka		ZGO, SOC

KASESNIK Špelca	dopolnjuje z OŠ Domžale	GLA
KMECL Alenka	4. f	BIO
KRAPEŽ Mihaela		PSI
KRHLANKO Petra		TJ1-ANG
LAVRAČ-DOSTAL Lydia		TJ2-NEM, GEO
LENARČIČ Alenka	tajnica ŠMK, 3. e	KEM
MAJCE Marko	2. f	TJ2-NEM
MEDVED Nataša		FIZ
MOTL Martina	knjižničarka	LUM
PRAŠNIKAR Nataša	4. e	MAT
STERGAR Tanja	1. f	ZGO
STOPAR Nina		SLO
STROJNIK Bojana	svetovalna delavka	/
SVETINA Rebecca Jo	tuja učiteljica	ANG
ŠIŠKOVIČ Volodja Mitko	1. e	TJ1-ANG
ŠKOFIC Primož	ravnatelj	KEM
ŠUHEL Boštjan		INF
VALENTI Andrea	tuji učitelj	ITA

Delovni nalogi posameznih učiteljev so priloga letnega delovnega načrta.

Urejanje kadrovskih vprašanj

V šolskem letu 2014/15 vsi učitelji izpolnjujejo prav vse pogoje za poučevanje v gimnazijskem programu, izjema je le matematika. Učiteljica matematike, ga. Nataša Prašnikar je vpisana v študijski program za pridobitev strokovnega magisterija iz matematike.

Strokovno izobraževanje učiteljev, svetovalne delavke in drugih

Da bi izboljšali celotno vzgojno-izobraževalno delo, tako v strokovnem kot v didaktično-metodičnem pomenu, se strokovni delavci strokovno izobražujejo in izpopolnjujejo na različne načine:

1. Udeležba na seminarjih, strokovnih ekskurzijah (tudi obiski specializiranih sejmskih prireditelj),
2. v okviru predmetnih študijskih skupin,
3. organizirana predavanja v okviru šole,
4. izobraževalne oblike v okviru pedagoških konferenc in strokovnih aktivov,
5. samoizobraževanje.

Kriteriji na podlagi katerih se odobri udeležba strokovnega delavca na naštetih oblikah strokovnega izobraževanja so naslednji:

Udeležba na strokovnem seminarju, strokovni ekskurziji (obisku specializirane sejemske prireditve) se lahko odobri, če vsebina naštetih oblik strokovnega izobraževanja sovpada s predmetnim področjem, ki ga strokovni delavec poučuje, ali če vsebina sovpada z nalogami, ki jih strokovni delavec opravlja v funkciji na katero je imenovan. Prav tako se udeležba lahko odobri, če naštete oblike strokovnega izobraževanja vsebinsko ustrezajo temam s področja pedagogike, didaktike, razvoja novih učil/učnih pripomočkov in zagotavljanja kakovosti v vzgoji in izobraževanju.

Udeležba na študijskih skupinah se lahko odobri strokovnim delavcem, ki poučujejo predmete/module za katere je študijska skupina sklicana.

Udeležba na predavanjih/delavnicah, ki jih organizira šola je obvezna za vse strokovne delavce. Teme predavanj/delavnic izbira vodstvo šole v sodelovanju s svetovalno službo.

Pri odobritvi/napotitvi strokovnega delavca na seminar, strokovno ekskurzijo (obisk specializirane sejemske prireditve) se upošteva tudi udeležba na naštetih oblikah strokovnega izobraževanja v preteklih letih.

Finančna sredstva, ki so potrebna za izvedbo naštetih oblik strokovnega izobraževanja se opredelijo v finančnem načrtu šole in ne presegajo 2% sredstev, ki jih pristojno ministrstvo nameni za izvedbo javno veljavnih izobraževalnih programov in drugih nalog v okviru javne službe vzgoje in izobraževanja.

V kolektivu bomo v tem šolskem letu posebno pozornost namenili izobraževanju za izobraževanju za »Učenje učenja«.

»Učenje učenja« (Zavod za šolstvo RS)

Projektni tim, ki ga sestavljajo Mihaela Krapež (vodja), Volodja Šiškovič, Nataša Prašnikar, Petra Krhlanko in Barbara Gramc se bo na Zavodu za šolstvo RS (mag. Cvetka Bizjak) udeležil treh delavnic. Učitelji bodo v času med izobraževanji načrtovali in izvajali učne ure, v katerih bodo dijake učili kakovostnega samostojnega učenja iz pisnih virov in drugih učnih strategij (zapiski). Priprave in drugo gradivo o izvedenih učnih urah bodo sproti obešali v spletno učilnico, ki bo oblikovana v ta namen. V projektu bodo sodelovali tudi predmetni svetovalci ZRSS, ki bodo učiteljem nudili pomoč v zvezi s specifikami posameznega predmeta.

Ker je eden od ciljev razvojne naloge tudi postopno oblikovanje sistema razvoja kompetence kot medpredmetne povezave na nivoju šole, bomo člane PT nenehno spodbujali, da širijo svoje znanje tudi na ostale učitelje na šoli. V šolskem letu 2014/15 se bodo članom PT pridružili še Alenka Lenarčič, Alenka Kmecl, Nuša Fujan in Nina Stopar.

Podrobneje je udeležba strokovnih delavcev na seminarjih, srečanjih, študijskih skupinah ... opredeljena v letnih delovnih načrtih oz. zapisnikih posameznih strokovnih aktivov.

Ravnatelj se bo v tem šolskem letu udeležil:

- Srečanj v organizaciji Društva ravnatelj (vsakoletno srečanje v Radencih v aprilu 2015, aktivni ravnateljev...),
- srečanj v organizaciji Zveze srednjih šol in dijaških domov (vsakoletno srečanje na Bledu, skupnost splošnih gimnazij...),
- srečanj v organizaciji Šole za ravnatelje (vsakoletno srečanje ravnateljev v Portorožu v novembru 2014, nadaljevalni programi ŠR ...),
- srečanj v organizaciji Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport,
- srečanj v organizaciji Zavoda RS za šolstvo (srečanja v povezavi s projekti, ki potekajo na šoli, študijske skupine...),
- srečanja v okviru Konzorcija splošnih gimnazij, zaključna konferenca na Ptuju 16. in 17. 10. 2014,
- srečanja, ki ga organizira Skupnost elektrotehniških in računalniških šol – Elektriada, 10. do 12. 10. 2014.

4. Šolski koledar za letošnje šolsko leto

Začetek pouka je v ponedeljek, 1. septembra 2014, zadnji dan pa v sredo, 24. junija 2015. Za zaključne letnike je zadnji dan pouka petek, 22. maja 2015.

OCENJEVALNA OBDOBJA (za 1., 2. in 3. letnik)

1. ocenjevalno obdobje: 1. 9. 2014–28. 11. 2014

ocenjevalna konferenca: 1. 12. 2014

2. ocenjevalno obdobje: 29. 11. 2014–13. 3. 2015

ocenjevalna konferenca: 16. 3. 2015

3. ocenjevalno obdobje: 14. 3. 2015 – 23. 6. 2015

ocenjevalna konferenca: 23. 6. 2015

OCENJEVALNA OBDOBJA (za 4. letnik)

1. ocenjevalno obdobje: 1. 9. 2014 –15. 1. 2015

ocenjevalna konferenca: 19. 1. 2015

2. ocenjevalno obdobje: 16. 1. 2015 – 22. 5. 2015

ocenjevalna konferenca: 22. 5. 2015

POMEMBNEJŠI DATUMI (pouka prosti dnevi)

jesenske počitnice:	27. – 30. 10. 2014
dan reformacije	31. 10. 2014
dan šole	24. 12. 2014
dan samost. in enotnosti	26. 12. 2014
božične in novol. počitnice:	29. – 31. 12. 2014
pouka prosto.	2. 1. 2015 (nadomeščanje 27. 9. 2014)
zimske počitnice:	23. – 27. 2. 2015
velikonočni ponedeljek	6. 4. 2015
dan upora proti okupatorju	27. 4. 2015
prvomajske počitnice:	28. – 30. 4. 2015
praznik dela	1. in 2. 5. 2015

PREDMETNI, DOPOLNILNI IN POPRAVNI IZPITI

27. 5. 2015	predmetni izpiti (izboljševanje ocen, zaključni letniki)
28. 5. – 19. 6. 2015	spomladanski rok (za zaključne letnike)
30. 6.–3. 7. 2015	spomladanski rok
17. – 28. 8. 2015	jesenski rok

OKVIRNI KOLEDAR OPRAVLJANJA SPLOŠNE MATURE

Spomladanski izpitni rok

5. 5. 2015	slovenščina – esej
30. 5.–22. 6. 2015	pisni in ustni del (vsi predmeti)
13. 7. 2015	seznanitev z uspehom na maturi

Jesenski izpitni rok

24. 8.–4. 9. 2015	pisni in ustni del (vsi predmeti)
16. 9. 2015	seznanitev z uspehom na maturi

DATUMI RODITELJSKIH SESTANKOV SO V ŠOL. LETU 2014/15 NASLEDNJI:

1. letniki

- 18. september 2014
- 11. december 2014
- 26. marec 2015

2. in 3. in 4. letniki

- 25. september 2014
- 11. december 2014
- 26. marec 2015

Razredniki bodo po potrebi sklicali tudi dodatne roditeljske sestanke.

SKUPNE GOVORILNE URE SO:

6. novembra 2014,
19. februarja 2015 in
7. maja 2015.

Takrat so od 16.00 do 18.00 dosegljivi vsi učitelji.

5. Obseg in vsebina vzgojno-izobraževalnega dela

PREDMETNIK

Predmet – obvezni štiriletni predmeti	letnik			
	1	2	3	4
slovenščina	4	4	4 + 1*	4+1*
matematika	4	4	4 + 1*	4+1*
Angleščina (TJ1)	3	3 + 1*	3 + 1*	3+1*
Nemščina (TJ2)	3	3	3	3+3**
Italijanščina (TJ2)	3	3	3	3
zgodovina	2	2 + 1*	2	2+3**
športna vzgoja	3	3	3	3
Izbirni predmeti				
glasbena umetnost	2			
likovna umetnost	2			
geografija	2	2	2	4**
biologija	2	2	2	3**
kemija	2	2 + 1*	2	4**
fizika	2	2	2	3**
psihologija			2	6**
sociologija		2		6**
filozofija				2+6**
informatika	2			
ure za izbirne predmete	0	razporejene	razporejene	razporejene
skupaj	32	32	32	29-33
obvezne izbirne vsebine/leto	90	90	90	30

* obseg ur je povečan (dodane so ure za izbirne predmete)

** ure za izbirne maturitetne predmete

Delitev oddelkov v skupine

V programu splošne gimnazije se pri predmetu informatika dijaki 1. letnika delijo v 3 skupine. Enaka delitev velja za obseg ur, ki je namenjen vajam pri predmetih kemija, biologija in fizika. Normativ za oblikovanje skupine je 16 dijakov. Pri pouku športne vzgoje so skupine so oblikovane skladno s Pravilnikom o normativih in standardih za izvajanje izobraževalnih programov in vzgojnega programa na področju srednjega šolstva (Ur. l. RS, 62/2010).

Dijaki četrtil letnikov se delijo v skupine glede na izbrane izbirne maturitetne predmete. Izbirali so lahko med nemščino, italijanščino, zgodovino, geografijo, biologijo, fiziko, kemijo, sociologijo, psihologijo in filozofijo.

Projekti

ESS projekt - Obogateno učenje tujih jezikov 2013 - 2015 (OUTJ-3)

OUTJ 3 nadaljevanje projekta OUTJ 2 v okviru katerega smo v preteklih letih zaposlovali tuje učitelje. Projektni tim (PT) sestavljajo Miranda Kabaj Vončina, vodja, Andrea Valenti, tuji učitelj in Rebecca Svetina (tuja učiteljica). Oba tuja učitelja ima sklenjeno delovno razmerje v šoli. Podrobnosti so prikazane v spodnji tabeli:

TJ	Tuji učitelj (TU) in % zaposlitve v okviru OUTJ	Matična šola/institucija	Učna obveznost na MŠ v %	Partnerska šola in učna obveznost na PŠ v %
AN	Rebecca Svetina (100%)	Srednja šola Domžale Cesta talcev 12, 1230 Domžale	80%	ZRSS+SatŠ (20%)
IT	Andrea Valenti (70%)	Srednja šola Domžale Cesta talcev 12, 1230 Domžale	30%	PŠ (20%), ZRSS (20%)

Cilji in aktivnosti projekta OUTJ-3 so dopolnitev in nadgradnja ciljev in aktivnosti vseh predhodnih faz projekta v katere smo bili vključeni v preteklih letih (Sporazumevanje v tujih jezikih-Uvajanje inovativnih pristopov k poučevanju tujih jezikov z vključevanjem tujih učiteljev v izvedbeni kurikulum 2008-10, Obogateno učenje tujih jezikov 2010-12, Obogateno učenje tujih jezikov II 2012-13).

Vsebinska in izvedbena rdeča nit, tj. umestitev tujih učiteljev tujih jezikov kot njihovih domačih govorcev v slovenski šolski sistem je vseskozi enaka. V sedanji, zaključni, fazi projekta je potrebno oblikovati sistemsko rešitev za vključevanje tujih učiteljev tujega jezika v življenje in delo slovenskih šol.

Z vključitvijo v projekt OUTJ-3 se je šola zavezala, da bo načrtno in sistematično razvojno ravnala in delovala skladno s cilji in aktivnostmi nacionalnega projekta. V ta namen je oblikovan že omenjeni šolski projektni tim, ki bo oblikoval in izvajal šolski razvojni projekt, s katerim bo šola v šolski izvedbeni kurikulum umestila sporazumevalno zmožnosti v tujih jezikih kot kroskurikularni cilj.

V sklopu tega projekta bomo v tem šolskem letu izvedli izmenjavo z italijansko šolo na Siciliji, kamor bodo v od 16. – 23. marca 2015 odpotovali naši dijaki, ki se učijo italijanščine. Od 11. – 18. aprila 2015 bodo vrstniki s Sicilije vrnili obisk. Nastanjeni bodo pri družinah naših dijakov. Za učitelje spremljevalce bo šola priskrbela nastanitev. Načrtujemo tudi dva izleta po Sloveniji za katera bo prav tako poskrbelo šola. Aktivnosti na šoli bo vodil tuji učitelj Rebecca Svetina, Andrea Valenti in Miranda Kabaj Vončina.

ESS projekt – Posodobitev gimnazijskih programov

K projektu smo pristopili že v letu 2008/09 in se s koledarskim letom 2014 zaključuje. Učiteljski zbor je v okviru tega projekta pripravil **podroben načrt izvedbe timskih ur, strokovnih ekskurzij, obveznih izbirnih vsebin, tekmovanj ... načrt je priloga tega letnega delovnega načrta.** V oktobru 2014 bo konzorcij splošnih gimnazij organiziral zaključno konferenco projekta, ki bo na Ptuj. Konferenca bo potekala 16. in 17. oktobra 2014, udeležili pa se je bodo Miranda Kabaj Vončina (predstavitev projekta *Preprosto slastno*), Volodja Šiškovič (predstavitev projekta e-učilnice), Jasmina Bolte in ravnatelj Primož Škofic.

Zavod RS za šolstvo – Učenje učenja

- *glej poglavje 3, stran 7, »Strokovno izobraževanje učiteljev, svetovalne delavke in drugih«*

Simbioz@ '14

Tudi v tem šolskem letu se bomo priključili velikemu vseslovenskemu projektu računalniškega opismenjevanja, ki ga vodi zavod Ypsilon. Simbioz@ '14 bo potekala v tednu od 13. – 17. 10. 2014. Aktivnosti v šoli bo vodil Tadej Trinko s pomočjo sodelavcev in dijakov.

Obvezne izbirne vsebine (OIV)

Obvezne izbirne vsebine so sestavni del predmetnika programa splošne gimnazije. Izvajali jih bomo po posameznih vsebinskih sklopih in ne kot razporejene ure v okviru urnika. Izjema so kulturno-umetniške vsebine z likovnega področja (18 ur) in kulturno-umetniške vsebine z glasbenega področja (18 ur), ki se izvajajo v okviru predmeta likovna umetnost oz. glasba.

Vsebine, obvezne za vse

Te vsebine so v dogovorjenem minimalnem obsegu obvezne za vse tipe gimnazij. Izvede in/ali organizira jih šola. Šole lahko same določijo obliko in načine izvedbe.

Vsebine so obvezne v navedenem obsegu, šola pa lahko po svoji presoji ponudi tudi obširnejše vsebine. Dijak mora do zaključka izobraževanja opraviti vse obvezne vsebine.

Obvezne vsebine	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik
Športni dnevi	18	18	18	12
Kulturni dnevi	6	6	6	6
Državljska kultura		16		
Strokovna predavanja/delavnice za dijake	Delavnice »Varni Internet« (6)	Delavnice »Še vedno vozim-vendar ne hodim«, Zavod Vozim (6)	Predstavitve fakultet (6)	
Knjižnična inf. znanja	16			
SKUPAJ	46	46	30	18

Dijaki 1. letnika bodo večino obveznih izbirnih vsebin opravili na »taboru« v ČŠOD Peca, kamor bodo odšli 26. – 28. septembra 2014.

Vsebine po dijakovi prosti izbiri

Dijaki lahko prosto izbirajo med zanimivo in privlačno ponudbo učiteljev, ki poučujejo na šoli, in med ponudbo zunanjih sodelavcev, s katerimi se šola dogovori za sodelovanje pri izvedbi OIV.

Prosta izbira

	Izvajalec	Št. ur	Letnik
Tuji jeziki			
Ruščina – začetni	Nuša Fujan	30	1.
Ruščina – nadaljevalni	Nuša Fujan	30	2., 3.
Nemški jezik tekmovanje	Marko Majce, Lydia Lavrač Dostal	18	2., 3.
Conversation Club	Rebecca Svetina	30	vsi
English Book Club	Rebecca Svetina	30	vsi
Bralni maraton (Pfifikus)	Marko Majce, Lydia Lavrač Dostal	18	vsi
Slovenščina, družboslovje			
Cankarjevo priz.	Nuša Fujan, Nina Stopar	18	vsi

Gledališki abonma	razredniki	12	vsi
Gledališki krožek	Martina Motl	40	vsi
Zgodovinski krožek	Tanja Stergar	30	vsi
Likovno-umetniški krožek	Martina Motl	40	vsi
Naravoslovje			
Matematični kenguru- priprava na tekmovanje	Nataša Prašnikar Barbara Gramc	18	vsi
Logika	Nataša Prašnikar Barbara Gramc	18	vsi
Astronomski krožek	Nataša Medved	30	vsi
Priprava na tekmovanje iz geografije	Petra Dovč	12	vsi
Biološki krožek- priprava na tekmovanje	Alenka Kmecl	18	vsi
LAN party	Volodja Šiškovič	12	vsi
Kemijski krožek	Alenka Lenarčič	35	vsi
Računalniški krožek	aktiv računalničarjev	30	vsi
Ostalo			
Debatni klub	Nina Stopar, Sofija Baškarad, Rebecca Svetina	40	vsi
Filmski maraton	aktiv anglistov	16	vsi
Filozofska čajanka	Sofija Baškarad	20	vsi
Šahovski krožek	Viktor Jemec	30	vsi
Tenis	Saša Kukić	10	vsi
Prva pomoč	zunanji izvajalec	18	2., 3.
MEPI	Metka Karlovšek, Saša Kukić, Nuša Fujan, Katja Dovč	35	vsi
CPP	zunanji izvajalec	15	2., 3.

EKSKURZIJE

Strokovne ekskurzije so del pouka (**nadstandardna** oblika pouka, ki se izvaja na terenu, izven učilnice). V 1., 2. in 3. letniku se dijaki udeležijo dveh strokovnih ekskurzij. Jesenske strokovne ekskurzije so praviloma enodnevne, spomladanske pa

praviloma večdnevne. V 4. letniku je predvidena ena strokovna ekskurzija, ki je večdnevna (jeseni).

Večdnevne ekskurzije organiziramo s pomočjo izbrane turistične agencije, preko katere potekajo tudi vsa plačila. **V primeru odpovedi je potrebno upoštevati pravila poslovanja agencije.**

Za večdnevne strokovne ekskurzije je možno zaprositi za sofinanciranje iz šolskega sklada. Pravila in kriterije za sofinanciranje sprejme upravni odbor šolskega sklada. V letošnjem šolskem letu bo zaradi mednarodne izmenjave dijakov s Sicilije za dijake 2. in 3. letnikov organizirana skupna spomladanska ekskurzija v Toskano. Udeležili se je bodo tisti dijaki, ki ne sodelujejo v izmenjavi.

Jesenske ekskurzije - oktober 2014

9. oktober 2014, 1. letniki – DOLENJSKA (Novo mesto, Krakovski gozd ...). Za vsebino strokovne ekskurzije bodo poskrbeli strokovni aktivni. Dijaki bodo na ekskurzijo odšli zjutraj ob 7.30 izpred šole (organiziran prevoz – avtobus). Predviden povratek je ob 17.00 nazaj pred šolo. Ekskurzijo vodi Tanja Stergar. Ceno ekskurzije, ki praviloma ne presega 20,00 Eur poravnajo dijaki sami (starši).

9. oktober 2014, 2. letniki – GORENJSKA (Kranj, Velesovo, Radovljica ...). Za vsebino strokovne ekskurzije bodo poskrbeli strokovni aktivni. Dijaki bodo na ekskurzijo odšli zjutraj ob 7.30 izpred šole (organiziran prevoz – avtobus). Predviden povratek je ob 17.00 nazaj pred šolo. Ekskurzijo vodi Marko Majce. Ceno ekskurzije, ki praviloma ne presega 20,00 Eur poravnajo dijaki sami (starši).

9. oktober 2014, 3. letniki – Zagreb. Za vsebino strokovne ekskurzije bodo poskrbeli strokovni aktivni. Dijaki bodo na ekskurzijo odšli zjutraj ob 6.30 izpred šole (organiziran prevoz – avtobus). Predviden povratek je ob 20.00 nazaj pred šolo. Ekskurzijo vodi Alenka Lenračič. Ceno ekskurzije, ki praviloma ne presega 20,00 Eur poravnajo dijaki sami (starši).

14. – 16. oktober 2014, 4. letniki – AVSTRIJA (Salzburg – Melk – Dunaj). Dijaki bodo na ekskurzijo odšli v zgodnjih jutranjih urah izpred šole (organiziran prevoz – avtobus TA Unitours, vodič). Ekskurzijo vodi Marko Majce. Cena ekskurzije je 199,00 Eur in jo poravnajo dijaki/starši sami. Na podlagi vloge, kateri je priložena odločba o otroškem dodatku je možno sofinanciranje iz šolskega sklada (do 75% celotne cene). Merila za dodeljevanje subvencije je sprejel upravni odbor šolskega sklada.

Spomladanske ekskurzije - marec 2015

Skupna strokovna ekskurzija za 2. in 3. letnik – Toskana – izbrana TA na podlagi ponudb. Na podlagi vloge, kateri je priložena odločba o otroškem dodatku je možno sofinanciranje iz šolskega sklada (do 75% celotne cene). Merila za dodeljevanje subvencije je sprejel upravni odbor šolskega sklada.

Maj - junij 2015

Rim – nadstandardna ekskurzija namenjena vsem zainteresiranim/prijavljenim dijakom (sofinanciranje iz šolskega sklada ni možno). Priprava nadstandardne ekskurzije je zaupana Metki Karlovšek.

Junij 2015

2. junij 2015, 1. letniki – Benetke – izbrana TA na podlagi ponudb.

Delo z nadarjenimi dijaki

V tem šolskem letu je v program splošne gimnazije vpisanih nekaj dijakov, ki so bili že v osnovni šoli prepoznani kot nadarjeni. Koncept dela z nadarjenimi dijaki šele vzpostavljamo. Letos bomo dijake, ki so nadarjeni na likovnem področju povabili k oblikovanju koledarja za leto 2015. Nadarjene dijake bomo vključili tudi v vse aktivnosti, ki jih bomo izvajali v sklopu prizadevanj za povečanje vpisa v program splošne gimnazije (glej poglavje 6, »Načrt vpisa«). Z dijaki, ki so bili prepoznani kot nadarjeni bomo tudi v sodelovanju z njihovimi starši, poskušali pripraviti individualne načrte za udeležbo na tekmovanjih iz znanja, interesnih dejavnostih ...

Delo z dijaki, ki imajo odločbo o dodatni strokovni pomoči (DSP)

V tem šolskem letu sta vpisana 2 dijaka z odločbo o dodatni strokovni pomoči (DSP). Obiskujeta 4. letnik. Za vsakega dijaka bo (je) imenovana komisija za izvajanje individualiziranega programa, ki bo program tudi oblikovala. DSP izvajajo učitelji v obsegu, kot je določen z odločbo. Realizacijo DSP spremlja ravnatelj in svetovalna delavka.

Načrt spremljanja pouka

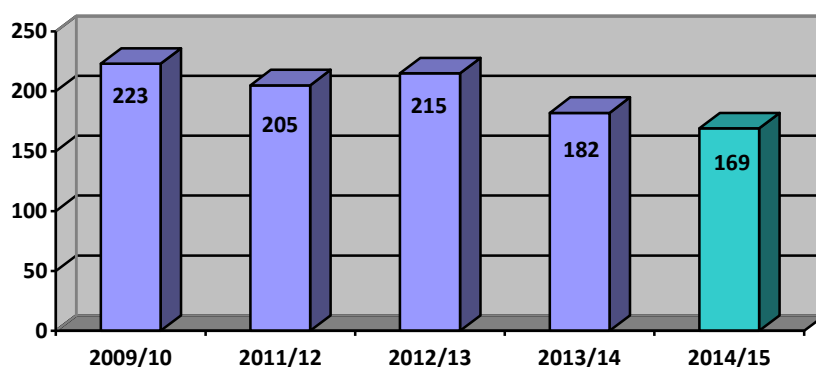
Ravnatelj bo izvajal hospitacije v mesecu novembru 2014 in maju 2015. Poudarek pri hospitacijah bo na uporabi strategij za dvig motivacije za učenje, uporabi strategij za učenje učenja in izvajanju timskih ur. Hospitacije bodo napovedane in bodo izvedene v obsegu najmanj eno uro pri posameznem učitelju.

6. Načrt vpisa

V letošnjem šolskem letu bomo spremljali in izvajali vse aktivnosti v zvezi z vpisom za naslednje šolsko leto. Že v oktobru bomo MIZŠ poslali prvi predlog vpisa za naslednje šolsko leto.

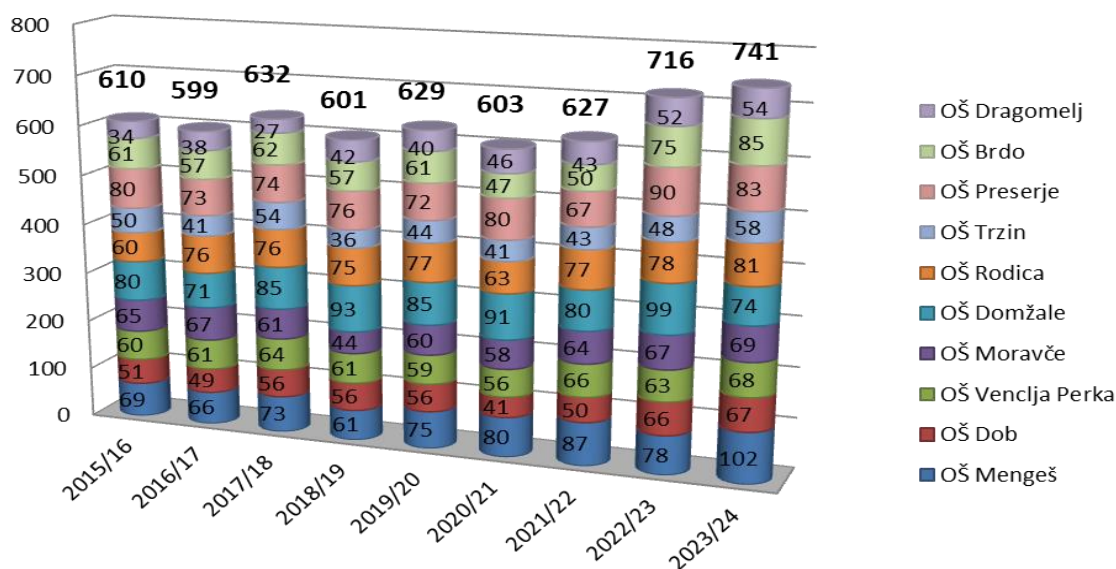
Obseg vpisa je enak kot v preteklem letu. V tem šolskem letu smo v 1. letnik gimnazijskega programa vpisali le 40 novincev. Še vedno menimo, da je v lokalnem okolju iz katerega se učenci vpisujejo v Srednjo šolo Domžale dovolj otrok, kar je razvidno tudi iz diagramov, ki so prikazani v nadaljevanju.

Vpis v program gimnazije v preteklih letih in v tekočem šolskem letu



Podatki o številu učencev v OŠ iz katerih prihaja glavnina naših bodočih dijakov so naslednji (vir: svetovalne službe izbranih OŠ, število na dan 10. 9. 2014).

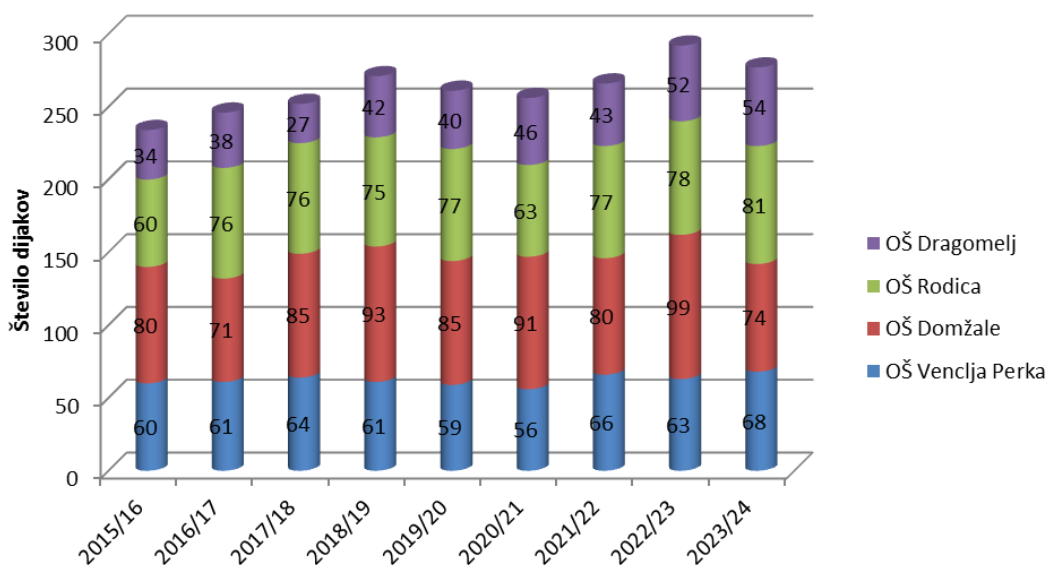
Število učencev 9. razreda po posameznih šolah



*na abscisi je označeno leto vpisa v srednjo šolo

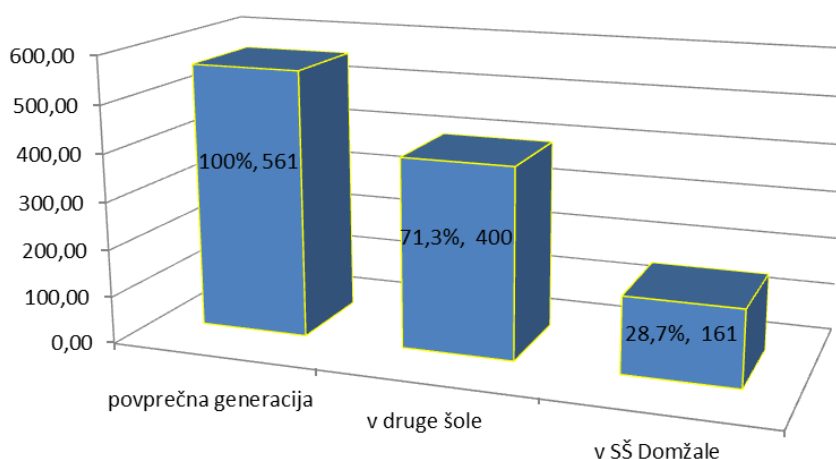
Število učencev se rahlo povečuje, predvsem v 1. in drugem razredu OŠ pa je letos vpisanih znatno več učencev. V naslednjih petih letih (2019/20) se število iz zdajšnjih 610 učencev poveča na 629 v letu 2023/24 pa celo na 741 učencev kar je za 131 učencev več.

Število učencev 9. razreda v OŠ v Domžalah



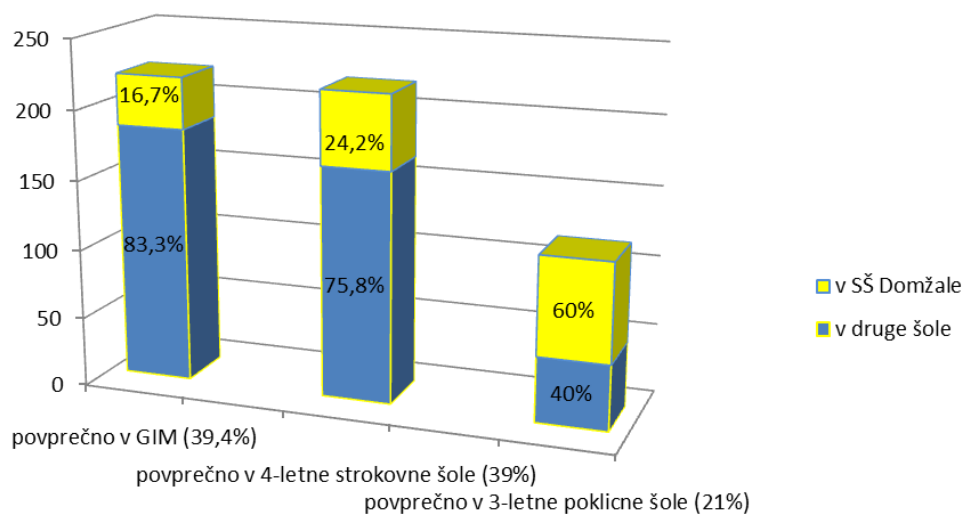
*na abscisi je označeno leto vpisa v srednjo šolo

Analiza podatkov je pokazala, da se je v **vse programe**, ki jih izvajamo na Srednji šoli Domžale vpisalo povprečno 28,7% populacije, kar je nekaj manj kot v preteklem šolskem letu (30,5 %) in precej manj kot pred dvema letoma (37%).



Spodnji stolpci prikazujejo vpis v posamezne programe. V gimnazijo se je po podatkih svetovalnih služb OŠ vpisalo 221 učencev, kar je 39,4% populacije. V našo gimnazijo se je vpisalo 16,7% učencev (lani 19,5%). V program tehnik računalništva

(SSI) se je vpisalo 53 dijakov, kar glede na povprečje v naši državi znaša 24,2% (lani 25%). Tistih, ki so se odločili nadaljevati v poklicni šoli smo privabili 60% (lani 70%).



V tem šolskem letu je vpis v program tehnik računalništva in vpis v poklicne programe dober. Precej slabši pa je vpis v program splošne gimnazije. Kot vsako leto bomo z vsemi aktivnostmi za prodobitev čim večjega števila dijakov nadaljevali. Obseg vpisa v program tehnik računalništva in v poklicne programe želimo ohraniti, glede na številčnost prihajajočih generacij (zgornji diagrami) pa je želja po ponovni zapolnitvi vseh mest tudi v programu splošne gimnazije. V septembru bomo ponovno vzpostavili stik z ravnatelji in ravnateljicami osnovnih šol iz katerih prihajajo naši dijaki. Skušali bomo doseči dogovor o organiziranih predstavitev naših programov. Na ta način že pred informativnim dnevom seznanimo osnovnošolce in njihove starše z vsemi aktualnimi informacijami. Med šolskim letom (v oktobru 2014) bomo izvedli »dan odprtih vrat« na katerem bomo na različne delavnice skušali privabiti čim več učencev iz okoliških OŠ in njihovih staršev. Delavnice bodo pripravili in vodili učitelji s pomočjo dijakov (vključili bomo tudi nadarjene dijake). Posebno pozornost bomo namenili informativnemu dnevju, ki bo **13. in 14. februarja 2015**. Na informativni dan se bomo pripravili tako, da bodo učenci in njihovi starši dobili kvalitetno in celovito informacijo o programu splošne gimnazije, po katerem izobražujemo in o možnostih, ki jih nudi šola v okviru izbirnih vsebin ter v okviru raziskovalnih dejavnosti, krožkov in raziskovalnih nalog. Za ta dogodek pripravljamo tudi posebne informatorje, ki bodo na razpolago učencem in staršem, ki se bodo zanimali za našo šolo. V informatorjih so vsi podatki, ki so zanimivi za morebitne bodoče dijake, kot tudi podatki, ki se nanašajo na posebnosti naše šole. Za letošnje šolsko leto načrtujemo »individualno« vodenje po šoli, kar pomeni, da si bodo manjše

skupine staršev in potencialnih dijakov ogledali šolo v spremstvu naših dijakov, ki jih bomo na vodenje posebej pripravili (vključili bomo nadarjene dijake).

Predstavili se bomo tudi na sejmu Informativa `15, ki bo v januarju 2014 v Ljubljani.

7. Program dela s starši

S starši sodelujejo prvenstveno razredniki in drugi učitelji, ki imajo govorilne ure. V šolskem letu vsak razrednik organizira najmanj tri roditeljske sestanke, na katerih se obravnava razredna problematika. Če je potrebno se na te sestanke vabi tudi druge profesorje, ki v razredu učijo, ravnatelja in svetovalno delavko.

Datumi skupnih govorilnih ur so objavljeni v publikaciji, ki je stalno dosegljiva na spletnih straneh šole, straši pa bodo s tem seznanjeni na 1. roditeljskem sestanku. Takrat so v času od 16.30 do 18.00 ure dosegljivi vsi učitelji. V mesecu juniju ni skupnih govorilnih ur. Veliko informacij o dogajanju v šoli (izostanki od pouka, ocene, napovedana pisna ocenjevanja ...) je na voljo tudi preko spletne aplikacije eAsistent.

Starši lahko preko sveta staršev sodelujejo pri oblikovanju šolskega dela. S starši sodeluje tudi svetovalna služba. Staršem bomo ponudili dve predavanji in sicer »Kako ohraniti stik z otrokom« (VEZAL, Zavod za izobraževanje, raziskovanje in svetovanje, Kamnik) in »Uporaba alkohola med mladimi – kaj se dogaja in kakšna je naša vloga« (DrogArt). Predavaji bomo združili s spomladanskim roditeljskim sestankom.

Že nekaj časa je posebna pozornost namenjena tudi šolski spletni strani (www.ssdomezale.si). Na tej strani se nahaja vedno več koristnih informacij, tako za dijake kot starše. Želimo, da bi stran čim večkrat obiskali. Z že omenjeno publikacijo dijakom in staršem predstavimo pravice in dolžnosti ter značilnosti izobraževalnega programa in organizacijo dela šole.

8. Program dela knjižnice

Cilji

- šolska knjižnica je sestavni del celotnega vzgojno – izobraževalnega dela,
- namenjena je vzgojno – izobraževalnem procesu, potrebam učencev in učiteljem šole,
- s svojim gradivom in programom se enakovredno vključuje v učno-vzgojni proces,
- povezuje se v knjižno – informacijski sistem z enotno strokovno obdelavo knjižničnega gradiva; z enotnim vodenjem katalogov, razvijanjem medknjižnične izposoje in pretokom informacij.

Naloge

- oskrbovati učence in učitelje s knjižničnim gradivom, ki je potrebno za izvajanje vzgojno izobraževalnih programov in drugih dejavnosti šole,
- vzgajati in oblikovati dijaka v bralca na vseh stopnjah njegovega razvoja,
- v povezavi z učitelji in strokovnimi delavci spremljati in vrednotiti dijaka v fazah njegovega vzgojno – izobraževalnega dela.

Knjižnica je za dijake odprta vsak delovni dan in sicer:

- ponedeljek od 8.30 do 10.00
- torek od 12.00 do 14.00
- sreda, četrtek in petek od 7.30 do 14.30

V knjižnici imajo dijaki možnost uporabe interneta na treh računalnikih.

Učbeniški sklad je oblikovan za 1. in 2. letnik gimnazijskega programa. Za višje letnike za zdaj ne bomo oblikovali učbeniškega sklada.

Neposredna bližina občinske matične knjižnice nam omogoča skupno organizacijo literarnih večerov, razstav in tudi izvedbo programa knjižnično-informacijskih znanj.

9. Nakup nove opreme in načrt investicij

Nakup nove opreme in končna realizacija zelenih investicij je veliki meri odvisna od pridobljenih sredstev MIZŠ, ki so predmet razpisa. Zaradi varčevalnih ukrepov že dalj časa ni bilo nobenih razpisov s strani MIZŠ. Tretji odstavek 20. člena Pravilnika o metodologiji financiranja izobraževalnih programov in vzgojnega programa na področju srednjega šolstva (Ur. l. RS, 107/2012) nam omogoča, da del sredstev porabimo za nakup opreme, povezane z izvajanjem programov. V finančnem načrtu za leto 2014 smo nakupu opreme namenili 74.000 EUR in upamo, da bomo lahko podoben znesek rezervirali tudi v letu 2015. Urediti želimo športno igrišče ob šoli (preplastitev) in okolico na lokaciji učnih delavnic. Čaka nas še del napušča in pleskanje dela južne fasade (tudi šolski logotip). Po potrebi bomo dokupili tudi garderobne omarice za dijake. Sredstva bomo namenili tudi za posodobitev učilnic in računalniške opreme.

V februarju 2011 je bilo pridobljeno gradbeno dovoljenje za gradnjo telovadnice. Verjamemo tudi obljubam o začetku gradnje.

10. Sodelovanje z drugimi organizacijami

Srednja šola Domžale sodeluje z vsemi organi in organizacijami v Sloveniji, ki so zadolžene in odgovorne za normalno delovanje šol. Aktivno sodeluje s sorodnimi

šolami s področja trgovine, strojništva in gimnazijami. Smo člani Zveze združenj in skupnosti srednjih šol in dijaških domov Republike Slovenije. Sodelujemo tudi s fakultetami, inštituti in dijaškimi domovi.

Posebej intenzivno je sodelovanje z OŠ s področja Domžal in okolice. Z OŠ Venclja Perka sodelujemo v programu MEPI – mednarodno priznanje za mlade. Preko tega programa smo povezani tudi z občinsko matično knjižnico z OŠ Rodica pa v projektu SKK. V naši neposredni bližini je pričel delovati tudi novi Medgeneracijski center Bistrica (MGC) s katerim smo že vzpostavili sodelovanje.

Načrt sestavi:

mag. Primož Škofic, ravnatelj