

Na osnovi 49. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja - ZOFVI (16/07, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12-ZUJF, 57/12-ZPCP-2D, 47/15-ZOFVI-J, 46/16-ZOFVI-L, 25/17 – ZVaj) in 35. člena Zakona o gimnazijah – Zgim UPB1 (Ur. l. RS št. 1/07, 68/17, 6/18, 46/19) in v skladu z 18. členom Sklepa o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda “Srednja šola Domžale” je ravnatelj organizacijske enote GIMNAZIJA, pripravil predlog letnega delovnega načrta. Učiteljski zbor OE GIMNAZIJA se je z letnim delovnim načrtom seznanil na skupnih pripravah dne, 23. 8. 2021, svet zavoda pa je na svoji seji dne, 30. 9. 2021 letni delovni načrt sprejel.



LETNI DELOVNI NAČRT SREDNJE ŠOLE DOMŽALE, o.e. GIMNAZIJA

za šolsko leto 2021/22

1. Uvod

Letni delovni načrt je v delu, ki se nanaša na pedagoški proces omejen na O.E. Gimnazija, v ostalih delih pa velja za cel zavod Srednja šola Domžale.

Letni delovni načrt je osrednji dokument, s katerim zagotavljamo sistematično uresničevanje z zakoni, pravilniki, navodili in priporočili ter programom dela predvidenega vzgojno-izobraževalnega in drugega dela. Izhodišča za oblikovanje letnega delovnega načrta so:

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanje,
- Zakon o gimnazijah
- Zakon o izobraževanju odraslih
- Pravilnik o šolskem koledarju v srednjih šolah
- Pravilnik o šolskem redu v srednjih šolah
- Pravilnik o ocenjevanju znanja v srednjih šolah
- Navodila in priporočila Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport ter Zavoda RS za šolstvo, CPI.

Pri nastajanju dokumenta sodelujejo razredniki, vodje aktivov in krožkov, svetovalni delavec, knjižničarka in drugi zaposleni na šoli. Dokument sprejema Svet zavoda in spremlja njegovo uresničevanje.

Vsebina in cilji šolskega dela so globalno naslednji:

Splošna gimnazija ima nalogo, da:

- na mednarodno primerljivi ravni posreduje znanje, potrebno za nadaljevanje izobraževanja v visokem šolstvu,
- razvija samostojno kritično presojanje in odgovorno ravnanje,
- posreduje znanje o slovenskem jeziku in književnosti, na območjih, ki so opredeljena kot narodnostno mešana, pa tudi o italijanskem oziroma madžarskem jeziku in književnosti, ter razvija sposobnost za razumevanje in sporočanje v knjižnem jeziku,
- vzpodbuja zavest o integriteti posameznika,
- razvija zavest o državni pripadnosti in narodni identiteti in vedenja o zgodovini Slovenije in njeni kulturi,
- vzgaja za odgovorno varovanje svobode, za strpno, miroljubno sožitje in spoštovanje soljudi,
- razvija in ohranja lastno kulturno tradicijo in seznanja z drugimi kulturami in civilizacijami,
- vzgaja za obče kulturne in civilizacijske vrednote, ki izvirajo iz evropske

tradicije,

- razvija pripravljenost za vzpostavljanje svobodne, demokratične in socialno pravične države,
- vzbuja zavest odgovornosti za naravno okolje in lastno zdravje,
- razvija zavest o pravicah in odgovornostih človeka in državljana,
- razvija nadarjenosti in usposablja za doživljanje umetniških del in za umetniško izražanje,
- omogoča izbiro poklica,
- izobražuje za trajnostni razvoj in razvija ustvarjalnost, inovativnost in sprejemanje tveganj ter sposobnost načrtovanja in vodenja projektov za doseganje ciljev,
- spodbuja vseživljenjsko učenje, načrtovanje in vodenje kariere.

2. Organizacija vzgojno-izobraževalnega dela

Organi šole so:

- ravnatelj
- učiteljski zbor
- oddelčni učiteljski zbor
- šolska maturitetna komisija
- razrednik
- strokovni aktiv
- svet staršev
- svet zavoda
- dijaška skupnost
- komisije za pritožbe

Naloge in pristojnosti posameznih organov šole so določene z zakoni in za Aktom o ustanovitvi Srednje šole Domžale.

V šolskem letu 2021/2022 je sestava sveta staršev sledeča:

- Nanut Marković Lucija, predstavnik staršev oddelka 1E
- Gabrič Boris, predstavnik staršev oddelka 1F
- Ana Klanjšček, predstavnik staršev oddelka 2E
- Tina Šeme, predstavnik staršev oddelka 2F
- Nina Hribernik, predstavnik staršev oddelka 3E
- Darja Dimc, predstavnik staršev oddelka 3F
- Jure Kostanjšek, predstavnik staršev oddelka 4E

- Alen Beganović, predstavnik staršev oddelka 4F

V šolskem letu 2021/2022 je do oblikovanja novega sveta zavoda, sestava sveta zavoda sledeča:

- Dovč Petra, predstavnica zaposlenih
- Alenka Lenarčič, predstavnica zaposlenih
- Borut Jagarinec, predstavnik zaposlenih, **namestnik predsednika**
- Rok Slapar, predstavnik zaposlenih
- Habjan Krištof, predstavnik zaposlenih
- Janez Zemljak, predstavnik ustanovitelja, **predsednik**
- Andrej Počivavšek, predstavnik ustanovitelja
- Jana Kunavar, predstavnica ustanovitelja
- Barbara Baš, predstavnica dijakov
- Miha Kink, predstavnik dijakov
- Janja Zabret, predstavnica staršev

Predstavnikoma staršev Božu Eremiti in Ivanu Kendi je mandat prenehal (prenehanje statusa dijaka otrokoma, ki sta zaključila šolanje). Skladno s 3. odstavkom XV. točke Sklepa o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Srednja šola Domžale, Svet ne bo izvedel nadomestnih volitev. Svet zavoda bo na prvi seji začel postopek izvolitve vseh članov sveta, ker dosedanji članom v februarju 2022 poteče 4-letni mandat.

Uporaba elektronskih evidenc

Pravilnik o šolski dokumentaciji v srednješolskem izobraževanju (Uradni list RS, št. 30/18) dopušča vodenje evidenc v elektronskem mediju. Za vodenje dnevnika vzgojno izobraževalnega dela uporabljamo aplikacijo eAsistent. Poleg osnovnega spremljanja in beleženja aktivnosti v pedagoškem procesu aplikacija eAsistent omogoča obveščanje staršev o izostankih in pridobljenih ocenah. Obveščanje poteka preko SMS obvestil in preko ePošte. Za uporabo e-naslovov staršev je šola, skladno z GDPR, pridobila ustrezna soglasja. Storitve obveščanja je, odvisno od obsega, plačljiva.

Aplikacija vsako leto ponuja nekatere novosti zato bodo tudi v tem šolskem letu potekale interne delavnice in tečaji z namenom, da popolnoma izkoristimo možnosti programa (statistike odsotnosti po predmetih, po dnevih, realizacija, evidenca delovnega časa učiteljev ...).

Dijaki (stanje na dan 15. 9. 2021)

V šolskem letu 2021/22 se na naši šoli redno izobražuje 176 dijakov. Razdeljeni so v 8 oddelkov.

LETNIK	ŠT. DIJAKOV	ŠT. ODDELKOV
1. letnik	58	2
2. letnik	34	2
3. letnik	45	2
4. letnik	39	2
Skupaj	176	8

Seznam oddelkov in razredniki

1e	Nataša Medved
1f	Alenka Kmecl
2e	Nina Skube
2f	Nuša Fujan
3e	Tanja Stergar
3f	Volodja Šiškovič
4e	Miranda Kabaj Vončina
4f	Alenka Lenarčič

Strokovni aktivni

V šolskem letu 2021/22 delujejo v O. E. Gimnazija naslednji strokovni aktivni:

- aktiv naravoslovnih predmetov (**Medved-vodenje aktiva**, Kmecl, Lenarčič)
- slovenistični aktiv (Fujan, **Skube -vodenje aktiva**)
- aktiv matematikov (**Gramc Vodopivec-vodenje aktiva**, Jovan)
- aktiv informatike (Šet Anžič)
- aktiv družboslovnih predmetov – SOC, PSI, FIL (**Jelić Bizjak-vodenje aktiva**, Baškarad, Debeljak Rus)
- aktiv zgodovina (Stergar)
- aktiv geografija (**Dovč P.-vodenje aktiva**)
- aktiv likovna umetnost (Kabaj Vončina)
- aktiv glasba (Lamberšek Starbek)
- aktiv tujih jezikov (**Krhlanko-vodenje aktiva**, Kabaj Vončina, Lavrač Dostal, Majce, Šiškovič)
- aktiv športne vzgoje (**Dovč Katja-vodenje aktiva**, Kališnik, Kukič)

Na septembrskih sestankih (so) strokovni aktivni pripravili načrt dela, izobraževanj in ostalih aktivnosti za tekoče šolsko leto. Aktivni se bodo po potrebi sestajali tudi med šolskim letom in spremljali uresničevanje načrta.

Šolska maturitetna komisija

Skladno z 11. členom Pravilnika o maturi (Ur. l. RS 29/08, 40/11) je sestava šolske maturitetne komisije sledeča:

Primož Škofic, predsednik

Alenka Lenarčič, namestnica predsednika

Petra Krhlanko, tajnica

Alenka Kmecl, članica

Volodja Šiškovič, član

Pritožbena komisija

Skladno z 41.c členom Zakona o gimnazijah (Ur. l. RS 1/07, 68/17, 6/18)- ZGim-UPB1 je za šolsko leto 2021/22 imenovana pritožbena komisija v sledeči sestavi:

Katja Dovč, učiteljica športne vzgoje

Miranda Kabaj Vončina, učiteljica italijanščine in likovne umetnosti

Marjan Ravnikar (ni zaposlen na Srednji šoli Domžale)

V primerih, ki jih opisuje zgoraj citirani člen ZGim-UPB1, bodo v komisijo za ugovore imenovani dodatni člani, katerih mandat je časovno omejen s trajanjem posameznega postopka.

Prerazporeditev delovnega časa

Skladno z določbo 148. člena Zakona o delovnih razmerjih (Ur. l. 42/02, 103/07) se v obdobju od 1. 9. 2021 do 31. 8. 2022 izvaja delo v obsegu do povprečno 56 ur na teden. Presežek tako opravljenih delovnih ur se izravna s prostimi dnevi strokovnih delavcev, ki v času počitnic presegajo pripadajoče dni letnega dopusta posameznega delavca.

3. Kadri

Seznam zaposlenih

Učitelj	Strokovni naziv	Razrednik/opomba	Predmet
Mag. BAŠKARAD Sofija	svetnica		FIL
LAMBERŠEK STARBEK Jana			GLA

DOVČ Katja	svetovalka		ŠVZ
DOVČ Petra	svetovalka		GEO
FUJAN Nuša	svetnica	2. f	SLO
GRAMC VODOPIVEC Barbara	svetovalka		MAT
KABAJ VONČINA Miranda	svetnica	4. e	TJ2-ITA, LUM
KALIŠNIK Tomaž	mentor		ŠVZ
KMECL Alenka	svetovalka	1. f	BIO
Dr. DEBELJAK RUS Barbara	svetnica	dopolnjuje z Gimnazije Jesenice	PSI
KRAPEŽ Mihaela	svetovalka	svetovalna delavka	/
KRHLANKO Petra	svetovalka	tajnica ŠMK	TJ1-ANG
KUKIČ Saša	svetovalec		ŠVZ
LAMBERGAR Gerosa		tuja učiteljica	TJ2-NEM
LAVRAČ-DOSTAL Lydia	svetovalka		TJ2-NEM, GEO
LENARČIČ Alenka	svetovalka	4. f	KEM
Mag. MAJCE Marko	svetnik		TJ2-NEM
MEDVED Nataša	mentorica	1. e	FIZ
JELIČ BIZJAK Nina	mentorica		SOC
JOVAN Damjana	svetovalka		MAT
SKUBE Nina	mentorica	2. e	SLO
STERGAR Tanja	svetnica	3. e	ZGO
SVETINA Rebecca		tuja učiteljica	ANG
ŠET ANŽIČ Andreja	svetnica		INF
ŠIŠKOVIČ Volodja Mitko	svetnik	3. f	TJ1-ANG
Mag. ŠKOFIC Primož	svetnik	ravnatelj	/

Delovni nalogi posameznih učiteljev so priloga letnega delovnega načrta.

Urejanje kadrovskih vprašanj

V šolskem letu 2021/22 vsi učitelji izpolnjujejo prav vse pogoje za poučevanje v gimnazijskem programu.

Promocija zdravja pri delu

Svet zavoda je na svoji seji dne 29. 9. 2016 obravnaval »Načrt promocije zdravja na delovnem mestu v Srednji šoli Domžale«, ki je samostojen dokument.

Strokovno izobraževanje učiteljev, svetovalne delavke in drugih

Da bi izboljšali celotno vzgojno-izobraževalno delo, tako v strokovnem kot v

didaktično-metodičnem pomenu, se strokovni delavci strokovno izobražujejo in izpopolnjujejo na različne načine:

1. Udeležba na seminarjih, strokovnih ekskurzijah (tudi obiski specializiranih sejamskih prireditve),
2. v okviru predmetnih študijskih skupin,
3. organizirana predavanja v okviru šole,
4. izobraževalne oblike v okviru pedagoških konferenc in strokovnih aktivov,
5. samoizobraževanje.

Kriteriji na podlagi katerih se odobri udeležba strokovnega delavca na naštetih oblikah strokovnega izobraževanja so naslednji:

Udeležba na strokovnem seminarju, strokovni ekskurziji (obisku specializirane sejamske prireditve) se lahko odobri, če vsebina naštetih oblik strokovnega izobraževanja sovпада s predmetnim področjem, ki ga strokovni delavec poučuje, ali če vsebina sovпада z nalogami, ki jih strokovni delavec opravlja v funkciji na katero je imenovan. Prav tako se udeležba lahko odobri, če naštete oblike strokovnega izobraževanja vsebinsko ustrezajo temam s področja pedagogike, didaktike, razvoja novih učil/učnih pripomočkov in zagotavljanja kakovosti v vzgoji in izobraževanju.

Udeležba na študijskih skupinah se lahko odobri strokovnim delavcem, ki poučujejo predmete/module za katere je študijska skupina sklicana.

Udeležba na predavanjih/delavnicah, ki jih organizira šola je obvezna za vse strokovne delavce. Teme predavanj/delavnic izbira vodstvo šole v sodelovanju s svetovalno službo.

Pri odobritvi/napotitvi strokovnega delavca na seminar, strokovno ekskurzijo (obisk specializirane sejamske prireditve) se upošteva tudi udeležba na naštetih oblikah strokovnega izobraževanja v preteklih letih.

Finančna sredstva, ki so potrebna za izvedbo naštetih oblik strokovnega izobraževanja se opredelijo v finančnem načrtu šole in ne presegajo 2% sredstev, ki jih pristojno ministrstvo nameni za izvedbo javno veljavnih izobraževalnih programov in drugih nalog v okviru javne službe vzgoje in izobraževanja.

Podrobneje je udeležba strokovnih delavcev na seminarjih, srečanjih, študijskih skupinah ... opredeljena v letnih delovnih načrtih oz. zapisnikih posameznih strokovnih aktivov.

Ravnatelj se bo v tem šolskem letu udeležil:

- Srečanj v organizaciji Društva ravnatelj (vsakoletno srečanje v Radencih v aprilu 2022, aktivni ravnateljev...),
- srečanj v organizaciji Zveze srednjih šol in dijaških domov (vsakoletno srečanje na Bledu, skupnost splošnih gimnazij...),
- srečanj v organizaciji Šole za ravnatelje (vsakoletno srečanje ravnateljev v

Portorožu v novembru 2021, nadaljevalni programi ŠR ...),

- srečanj v organizaciji Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport,
- srečanj v organizaciji Zavoda RS za šolstvo (srečanja v povezavi s projekti, ki potekajo na šoli, študijske skupine...),
- projektnih srečanj v okviru projektov ERASMUS+, KA229
- izobraževalnih seminarjev v tujini v okviru projekta ERASMUS+, KA122

4. Šolski koledar za letošnje šolsko leto

Začetek pouka je v sredo, 1. septembra 2021, zadnji dan pa v petek, 24. junija 2022.
Za zaključne letnike je zadnji dan pouka petek, 22. maja 2022.

OCENJEVALNA OBDOBJA

1. ocenjevalno obdobje: 1. 9. 2021 – 14. 1. 2022

ocenjevalna konferenca: 14. 1. 2022

2. ocenjevalno obdobje: 15. 1. 2022 – 2. 5. 2022 (za zaključne letnike), ocenjevalna konferenca: 20. 5. 2022

2. ocenjevalno obdobje: 15. 1. 2021 – 23. 6. 2022 (za ostale letnike), ocenjevalna konferenca: 23. 6. 2022

POMEMBNEJŠI DATUMI

jesenske počitnice:	25. – 29. 10. 2021
dan šole:	24. 12. 2021
novoletne počitnice:	27. – 31. 12. 2021
pouka in dela prost dan:	7. 2. 2022
zimske počitnice:	21. – 25. 2. 2022
velikonočni ponedeljek:	18. 4. 2022
šolsko športno prvenstvo:	26. 4. 2022
spomladanske počitnice:	28. – 29. 4. 2022

PREDMETNI, DOPOLNILNI IN POPRAVNI IZPITI

24. – 27. 5. 2022	predmetni izpiti (izboljševanje ocen, zaključni letniki)
1. 6. – 4. 7. 2022	spomladanski rok (za zaključne letnike)
28. 6.–4. 7. 2022	spomladanski rok
16. – 26. 8. 2022	jesenski rok

OKVIRNI KOLEDAR OPRAVLJANJA SPLOŠNE MATURE

Spomladanski izpitni rok

4. 5. 2022	slovenščina – esej
28. 5.–17. 6. 2022	pisni in ustni del (vsi predmeti)
11. 7. 2022	seznanitev z uspehom na maturi

Jesenski izpitni rok

24. 8.–5. 9. 2022	pisni in ustni del (vsi predmeti)
-------------------	-----------------------------------

16. 9. 2022

seznanitev z uspehom na maturi

RODITELJSKI SESTANKI

Datumi roditeljskih sestankov so v šol. letu 2021/22 naslednji:

- 13. in 16. september 2021
- 19. in 20. januar 2022

Razredniki bodo po potrebi sklicali tudi dodatne roditeljske sestanke.

SKUPNE GOVORILNE URE SO:

- 25. novembra 2021
- 24. marca 2022 in
- 5. maja 2022

Takrat so od 16.00 do 18.00 dosegljivi vsi učitelji.

5. Obseg in vsebina vzgojno-izobraževalnega dela

PREDMETNIK

Predmet – obvezni štiriletni predmeti	letnik			
	1.	2.	3.	4.
Slovenščina	4	4	4 + 1*	4+1*
Matematika	4	4	4 + 1*	4+1*
Angleščina	3	3 + 1*	3 + 1*	3+1*
Nemščina	3	3	3	3+3**
Italijanščina	3	3	3	3+3**
Zgodovina	2	2 + 1*	2	2+3**
športna vzgoja	3	3	3	3
Izbirni predmeti				
glasbena umetnost	2			
likovna umetnost	2			
Geografija	2	2	2	4**
Biologija	2	2	2	4**
Kemija	2	2 + 0,5*	2	4**
Fizika	2	2 + 0,5*	2	4**
Psihologija			2	6**
Sociologija		2		6**
Filozofija				2+6**
Informatika	2			
Skupaj	32	32	32	29-33
obvezne izbirne vsebine/leto	90	90	90	30

* obseg ur je povečan (dodane so ure za izbirne predmete)

** ure za izbirne maturitetne predmete

Delitev oddelkov v skupine

V programu splošne gimnazije se pri predmetu informatika dijaki 1. letnika delijo v 2 skupini. Enaka delitev velja za obseg ur, ki je namenjen vajam pri predmetih kemija, biologija in fizika. Normativ za oblikovanje skupine je 16 dijakov. Pri pouku športne vzgoje so skupine so oblikovane skladno s Pravilnikom o normativih in standardih za izvajanje izobraževalnih programov in vzgojnega programa na področju srednjega šolstva (Ur. l. RS, 62/2010). Glede na priporočila NIJZ za izvajanje pouka po modelu B, s katerim so začeli letošnje šolsko leto, dijakov pri športni vzgoji ne delimo v skupine po spolu, ampak skupino sestavlja oddelek.

Dijaki četrtil letnikov se delijo v skupine glede na izbrane izbirne maturitetne predmete. Izbirali so lahko med nemščino, italijanščino, zgodovino, geografijo, biologijo, fiziko, kemijo, sociologijo, psihologijo in filozofijo.

Projekti

V zadnjih letih smo uspešni pri prijavi na Erasmus+ projekte (KA229). V tem šolskem letu nadaljujemo »Lažne novice« - »Fake News« in »Short films for school and Europe«. V tem šolskem letu smo na novo pridobili projekt mobilnosti učnega osebja (KA122). Podrobnejši opisi sledijo v nadaljevanju.

Projekti, ki že potekajo ali bodo potekali so:

○ Tuji učitelji

Šola je v šolskem letu 2021/22 (v finančnem načrtu za leto 2021 in 2022) zagotovila sredstva za sodelovanje tujih učiteljev pri pouku. Pri projektu sodeluje aktiv tujih jezikov in tuji učiteljici, Rebecca Svetina (angleščina) in Gerosa Lamberger (nemščina). Obe tuji učiteljici opravljata delo kot samostojni podjetnici.

Cilji in aktivnosti so inovativni pristopi k poučevanju tujih jezikov z vključevanjem tujih učiteljev v izvedbeni kurikulum. V ta namen je oblikovan že omenjeni šolski projektni tim, ki bo oblikoval in izvajal šolski razvojni projekt, s katerim bo šola v šolski izvedbeni kurikulum umestila sporazumevalno zmožnosti v tujih jezikih kot kroskurikularni cilj.

- **Erasmus+, KA229, »Fake News among Teenagers – Towards a more responsible media literacy«.**

V projekt je vključenih pet držav. Poleg Slovenije sodelujejo še Švedska, Francija, Avstrija, Nemčija in Bolgarija. Koordinator projekta je M. Majce. Šole:

- Nösnäs gymnasiet, Stenungsund, Švedska
- LEPRP Janne Antide, Reignier, Francija
- BG/BRG, Leibnitz, Avstrija

- Mathilde Planck Schule, Ludwigsburg, Nemčija
- Razlog Vocational High School »Nickola Stoychev«, Razlog, Bolgarija

V tem šolskem letu bomo projekt v tretjem letu končali, in sicer bomo izvedli dve oziroma tri izmenjave. Prva se bo izpeljala v Nemčiji, druga oziroma tretja pa v Bolgariji – tu gre za simultani učiteljsko in dijaško izmenjavo. V Nemčiji bo izmenjava *Dijaki delajo medije*, kjer se bodo preizkusili v pisanju članka, delanju digitalnega časopisa, stripa, pripovedovanju zgodb in preverjanju resničnosti reklam. V Bolgariji se bo vršila zaključna konferenca, učitelji se bodo izobraževali v medijski pismenosti v šoli. To bo veljalo tudi za dijake, ki pa se bodo učili tudi o izvedbi TED Talka. Poleg tega bomo na lokalnem nivoju povabili zunanje organizacije za okroglo mizo, skupaj s partnerji bomo izdelali online časopis, ob koncu pa po šolah izvedli raziskavo.

• Erasmus+, KA229, »Short Films for School and Europe«

V tem šolskem nadaljujemo. V projekt so poleg Slovenije vključene še štiri države: Belgija, Portugalska, Litva in Italija. Koordinatorja projekta sta M. Majce in Nina Skube.

- GO! atheneum Grimbergen, Belgija (blizu Bruslja)
- Agrupamento de Escolas D. Sancho II, Alijó, Portugalska
- Pažinimo licejus, Arimaičių, Litva
- Istituto di Istruzione Superiore Nicolò Machiavelli, Milano, Italija

Našo državo, poleg naše šole, v tem projektu zastopa tudi OŠ Venclja Perka Domžale.

Letos bomo skušali izpeljati vsaj tri izmenjave. Prva bo na Portugalskem, *Kaj je kratki film*, kjer se bomo spoznali z osnovami, delali na kratkem filmu in se spoznavali s portugalskimi kratkimi filmi. Druga bo v Italiji, *Vključevanje kratkih filmov v pouk*, tam bo šlo za didaktični kratki film in nacionalni kratki film. Tretja bo v Bruslju, *Kaj šteje v Evropi*, tam bomo raziskali evropsko dimenzijo filma, belgijski kratki film in državljansko vzgojo v filmskem izdelku. Eventualno četrta naj bi se zgodila v Litvi, kjer bi izdelovali risanke in se seznanili z nacionalnim kratkim filmom. Poleg tega bomo skušali razviti delovanje krožka in usposabljalni učitelje.

• Erasmus+, KA122, »Opolnomočenje učiteljev za poučevanje na daljavo«

V letu 2021 smo bili uspešni s prijavo na novi Erasmus+ program (obdobje 2021-2028). Projektne cilje smo oblikovali na podlagi rezultatov ankete ki smo jo opravili na platformi www.1ka.si, kjer so učitelji svojo usposobljenost za poučevanje na daljavo ocenili kot pomanjkljivo, težave imajo s suvereno uporabo digitalnih orodij in nimajo ustreznih didaktičnih pristopov in strategij.

Skratka, nimajo ustreznih digitalnih kompetenc, še posebej jim primanjkujejo

didaktične kompetence, natančnejše kompetence za uporabo digitalnih tehnologij/orodij za izvedbo učnega procesa.

V okviru odobrenega projekta (zaključek marec 2023) se bo sedem učiteljev udeležilo strukturiranih tečajev v tujini v tajanju od 5 do 10 dni. Vsebina izbranih strukturiranih tečajev je izbrana na podlagi zastavljenih ciljev. Doseganje zastavljenih ciljev bomo preverjali s hospitacijami, kritičnim prijateljevanjem in predstavitvami primerov dobre prakse na pedagoških konferencah.

• **Podjetnost v gimnazijah »PODVIG«**

Krepitev kompetence podjetnosti in spodbujanje prožnega prehajanja med izobraževanjem in okoljem v gimnazijah

V projektu, katerega nosilec je Zavod RS za šolstvo, sodelujemo kot »implementacijska gimnazija«. Sicer je v projekt vključenih 70 splošnih in strokovnih gimnazij in še osem drugih inštitucij. Projekt traja od novembra 2017 do avgusta 2022. Ključni cilj projekta je razviti in preizkusiti model celostnega razvoja kompetence podjetnosti pri dijakih skozi medpredmetno povezovanje in sodelovanje z okoljem in širšo skupnostjo. Namen je učinkovito umestiti kompetence podjetnosti v gimnazijski prostor ter razvijati kulturo podjetnosti v kontekstu interdisciplinarnosti ter prepoznavanju družbenih, okoljskih, gospodarskih in osebnih izzivov in njihovem reševanju s pomočjo kompetence podjetnosti v smeri iskanja trajnostnih rešitev.

Kompetence podjetnosti, ki jih izvajamo na naši šoli so:

- Vizija – prizadevati si za svojo vizijo prihodnosti
- Aktiviranje virov – izbrati in upravljati z viri, ki jih potrebuje dijak
- Delo z drugimi – ekipa, sodelovanje, mreženje
- Učenje z izkušnjami – učenje ob dejavnostih.

1. letniki: predstavitev sebe -vizija, vizija razreda, poslovni bonton- izvedba v času RU (razredne ure)

2. letniki: poslovni bonton, predstavitve in delavnice v času RU

3. letniki: predstavitev podjetnika – predstavitev podjetnice Barbare Bregar-Mrzlikar, CEED Global, Vice President – delavnice na temo Moja karierna pot: Kreiranje svoje vizije prihodnost - marec 2022; krepitev davčne kulture in družbenega zavedanja o pomenu izpolnjevanja davčnih obveznosti: Davčno opismenjevanje mladih – april 2022;

4. letniki: zaposlitveni razgovor, CV, delavnice - delavnice na temo Jaz in moja prihodnost, izvedba Barbare Bregar-Mrzlikar, CEED Global, Vice President – januar 2022; izvedba glavne kadrovnice koncerna Belimed – Barbke Novak – februar 2022.

- **Preventivno delo z mladostniki, razvijanje socialnih in čustvenih veščin ter pozitivne samopodobe**

Obdobje epidemije bolezni COVID-19 in s tem povezane izvedbe šolanja na daljavo je tudi pri mladostnikih pustila posledice predvsem na socialnem in čustvenem področju. S pomočjo strokovnjakov NIJZ, območne enote iz Celja, bomo v novembru 2021 izvedli 5 urno delavnico za učiteljski zbor. Namen delavnice je učiteljem posredovati potrebna znanja in informacije za razvijanje socialnih in čustvenih veščin ter pozitivne samopodobe. Vsebine delavnic bodo razredniki smiselno vključili v načrt izvedbe razrednih ur.

- **Dvig digitalne kompetentnosti**

V tem šolskem letu (2021/22) smo bili izbrani za sodelovanje v projektu »Dvig digitalne kompetentnosti«. Projekt se izvaja pod okriljem Zavoda RS za šolstvo. Po podpisu dogovora o sodelovanju, bodo znana natančnejša navodila za delo v šoli. Na podpis dogovora še čakamo.

Obvezne izbirne vsebine (OIV)

NAČRT IZVEDBE OIV ZA ŠOLSKO LETO 2021/22

Obvezne izbirne vsebine so sestavni del predmetnika programa splošne gimnazije. Dijaki 1., 2. in 3. letnika morajo v posameznem šolskem letu opraviti 90 ur OIV, dijaki 4. letnika pa 30 ur OIV.

Obvezni del OIV:

1., 2. in 3. letnik

- dnevi OIV, 13. in 14. oktober 2021 (12 ur): kulturno-umetniške vsebine, športni dan
- dnevi OIV, 17. in 18. januarja 2022 (12 ur): predavanja, projektni dan
- dnevi OIV, 22. in 23. junij 2022 (12 ur): športne aktivnosti, delavnice, filmi

Dijaki opravijo 36 ur obveznih OIV + šolsko športno prvenstvo (6 ur)= 42 ur

Dijaki lahko 12 ur (»en paket«) obveznega dela OIV nadomestijo z urami iz izbirnega dela OIV (vseh 12 ur) ali pa z urami iz izbirnega dela (6 ur) in z urami iz popolnoma proste izbire (6 ur).

4. letnik

- dnevi OIV, 13. in 14. oktober 2021 (12 ur)
- dnevi OIV, 17. in 18. januarja 2022 (12 ur)

Dijaki opravijo 24 ur obveznih OIV + šolsko športno prvenstvo (6 ur).

Izbirni del OIV:

1., 2., 3. in 4. letnik

- aktivno sodelovanje v Erasmus+ projektih (udeležba na izmenjavi v okviru E+, nastop na srečanju...), št. dni x 8 ur;
- udeležba na nadstandardni ekskurziji, št. dni x 8 ur;
- udeležba na raziskovalnem taboru, št. dni x 8 ur;
- pomoč pri organizaciji in izvedbi informativnega dneva, proslav, različnih dogodkov na šoli, od 3 ure do 10 ur

Dijaki 1., 2. in 3. letnikov **si obvezno izberejo najmanj eno** od aktivnosti v tem sklopu (najmanj 3 ure). Dijaki teh aktivnosti ne morejo nadomestiti in sklopa »popolnoma proste izbire«.

Dijaki 4. letnika, ki niso opravili 30 ur iz obveznega dela (opravičena odsotnost), lahko manjkajoče število ur opravijo v tem sklopu.

Popolnoma proste vsebine

Če z obveznim in izbirnim delom dijaki ne opravijo 90 ur OIV (4. letnik 30 ur), si lahko izberejo še aktivnosti iz nabora popolnoma prostih vsebin. S temi urami lahko dijak dopolni razliko do končnih 90 ur.

Dijaki 4. letnika, ki niso opravili 30 ur iz obveznega dela in iz izbirnega dela (opravičena odsotnost), lahko manjkajoče število ur opravijo v tem sklopu, vendar največ 10 ur.

Ponudba popolnoma prostih vsebin je zbrana v spodnji tabeli.

	Izvajalec	Št. ur	Letnik
Tuji jeziki			
Ruščina - začetni	Nuša Fujan	30	1.
Ruščina – nadaljevalni	Nuša Fujan	30	2., 3.
Nemščina - priprava na šolsko tekmovanje	Mag. Marko Majce, Lydia Lavrač Dostal	12	2., 3.
Nemščina - priprava na bralno tekmovanje Pfiffikus	Lydia Lavrač Dostal Mag. Marko Majce	12	vsi
Slovenščina, družboslovje			
Cankarjevo priz.	Nuša Fujan, Nina Skube	18	vsi
Gledališki abonma	razredniki	12	vsi
Zgodovinski krožek in priprava na tekmovanje	Tanja Stergar	30	vsi
Naravoslovje			

Matematični kenguru: - tekmovanje - priprava na tekmovanje	Damjana Jovan Barbara Gramc Vodopivec	6 12	vsi
Logika: - tekmovanje - priprava na tekmovanje	Damjana Jovan Barbara Gramc Vodopivec	6 12	vsi
Razvedrilna matematika	Damjana Jovan	12	vsi
Astronomski krožek	Nataša Medved	30	vsi
Geografija - priprava na šolsko tekmovanje	Petra Dovč Lydia Lavrač Dostal	12	vsi
Biološki krožek-priprava na tekmovanje	Alenka Kmecl	18	vsi
Preglove plakete, priprava na tekmovanje	Alenka Lenarčič	35	vsi
Bober - priprava na tekmovanje	Andreja Šet Anžič	18	1.
Ostalo			
Finančna pismenost	Mojca Okršlar	20	vsi
Filmski maraton	aktiv anglistov	5x10	vsi
Košarka, prvenstvo SLO	Tomaž Kališnik, zunanji mentor	20	vsi
Tenis	Saša Kukić	10	vsi
Prva pomoč	zunanji izvajalec	18	2., 3.
CPP	zunanji izvajalec	15	2., 3.
Foto krožek	Gregor Cedilnik	25	vsi
Eko šola projekti	Nataša Prašnikar, Vesna Fujs, Romana Klemen, Karmen Koprivec z vodji projektov	do 30	vsi

V okviru popolnoma proste izbire bomo poleg ponudbe šole upoštevali naslednje dejavnosti:

- Glasbena šola,
- organizirani športni in plesni treningi (tudi plesne vaje za 4. letnik),
- pevski zbor ali drugo kulturno umetniško društvo,
- tečaji tujih jezikov, drugih spretnosti in znanj,
- raziskovalna naloga,
- organizirano prostovoljno socialno delo,
- sodelovanje v gasilskem društvu ali drugih interesnih društvih,

- verouk,
- programi mladinskih centrov.

Če dijak želi uveljavljati eno od teh dejavnosti kot prosto izbiro OIV, mora razredniku predložiti potrdilo, iz katerega so razvidni naslednji elementi:

- Izvajalec programa,
- število ur trajanja programa,
- ime, priimek in razred dijaka/dijakinje,
- podpis izvajalca.

EKSKURZIJE

Strokovne ekskurzije so del nadstandardne ponudbe šole in del OIV. Organiziramo jih v podporo doseganju nekaterih ciljev, ki so opredeljeni v Zakonu o gimnazijah in sicer:

- Razvijati zavest o državni pripadnosti in narodni identiteti in vedenja o zgodovini Slovenije in njeni kulturi.
- Vzgajati za odgovorno varovanje svobode, za strpno, miroljubno sožitje in spoštovanje soljudi.
- Razvijati in ohranjati lastno kulturno tradicijo in seznanjati z drugimi kulturami in civilizacijami.

Enodnevne strokovne ekskurzije organiziramo sami (šola), namenjene so dijakom posameznega letnika.

Večdnevne ekskurzije organiziramo s pomočjo izbrane turistične agencije, preko katere potekajo tudi vsa plačila. **V primeru odpovedi je potrebno upoštevati pravila poslovanja agencije.**

Za večdnevne strokovne ekskurzije je možno zaprositi za sofinanciranje iz šolskega sklada. Pravila in kriterije za sofinanciranje sprejme upravni odbor šolskega sklada.

Enodnevne strokovne ekskurzije - oktober 2021, obvezni del OIV

13. oktober 2021, 1. letniki – DOLENJSKA. Za vsebino strokovne ekskurzije bodo poskrbeli strokovni aktivni. Dijaki bodo na ekskurzijo odšli zjutraj ob 7.30 izpred šole (organiziran prevoz – avtobus). Predviden povratek je ob 16.00 nazaj pred šolo. Ekskurzijo vodi Alenka Kmecl. Ceno ekskurzije, ki praviloma ne presega 20,00 Eur poravnajo dijaki sami (starši).

13. oktober 2021, 2. letniki – GORENJSKA. (Kranj, Radovljica ...). Za vsebino strokovne ekskurzije bodo poskrbeli strokovni aktivni. Dijaki bodo na ekskurzijo odšli zjutraj ob 7.30 izpred šole (organiziran prevoz – avtobus). Predviden povratek je ob 17.00 nazaj pred šolo. Ekskurzijo vodi Nina Skube. Ceno ekskurzije, ki praviloma ne

presega 20,00 Eur poravnajo dijaki sami (starši).

13. oktober 2021, 3. letniki – VITANJE, ROGLA. Za vsebino ogledov bodo poskrbeli strokovni aktivisti. Dijaki bodo na ogled odšli zjutraj ob 7.45 izpred šole (organiziran prevoz – avtobus). Predviden povratek je ob 18.00 nazaj pred šolo. Ekскурzijo vodi Alenka Lenarčič. Ceno prevoza in ogledov, ki praviloma ne presega 20,00 Eur poravnajo dijaki sami (starši).

14. oktober 2020, 4. letniki – LJUBLJANA. Obisk Muzeja novejšje zgodovine. Dijaki bodo za prevoz v Ljubljano in nazaj uporabili javni prevoz. Učitelji spremljevalci jih bodo počakali na določenem zbirnem mestu, nato bodo skupaj pričeli z organiziranimi ogledi. Ekскурzijo vodi Tanja Stergar.

Večdnevne strokovne ekskurzije – nadstandard, izbirni del OIV

Oktobar 2021, BERLIN (organiziran prevoz – avtobus ali letalo, izbrana TA, vodič). Natančnejši program ekskurzije bo pripravljala TA Kompas. Skladno s pravili šolskega sklada je možno sofinanciranje ekskurzije (do 75% celotne cene). Merila za dodeljevanje subvencije je sprejel upravni odbor šolskega sklada.

Delo z nadarjenimi dijaki

Koncept vzgojno – izobraževalnega dela z nadarjenimi dijaki v srednjem izobraževanju je sprejel Strokovni svet Republike Slovenije marca 2007.

Dijake, ki so nadarjeni na likovnem oz. grafičnem področju bomo povabili k oblikovanju letnega koledarja. V tem šolskem letu bomo dijake zopet povabili na naravoslovni tabor, ki bo organiziran v septembru 2021 na Slovenski obali (Morska biološka postaja Piran). Delo z nadarjenimi dijaki bomo vključili tudi v predstavitve, ki jih izvajamo na osnovnih šolah, na informativnem dnevu, kot tudi v brošuro oziroma publikacijo gimnazije. Nadarjene dijake bomo vključili tudi v vse aktivnosti, ki jih bomo izvajali v sklopu drugih prizadevanj za povečanje vpisa v program splošne gimnazije (glej poglavje 6, »Načrt vpisa«). Dijaki se bodo udeleževali tudi tekmovanj iz znanja in sodelovali v drugih aktivnostih.

Delo z dijaki, ki imajo odločbo o usmerjanju

V tem šolskem letu je vpisanih 7 dijakov z odločbo o usmerjanju. Obiskujejo 1., 2., 3. in 4. letnik. Dva od njih (v 3.letniku) imata z odločbo predpisane ure DSP, ki jih izvaja psiholog. V dogovoru s starši in dijaki, te ure koristijo v okviru šolske svetovalne službe, po potrebi, na pobudo dijaka, staršev ali učiteljev.

Za vse dijake so pripravljene individualizirani programi, razredni učiteljski zbori pa so seznanjeni s prilagoditvami, določenimi s programi in odločbo.

Načrt spremljanja pouka

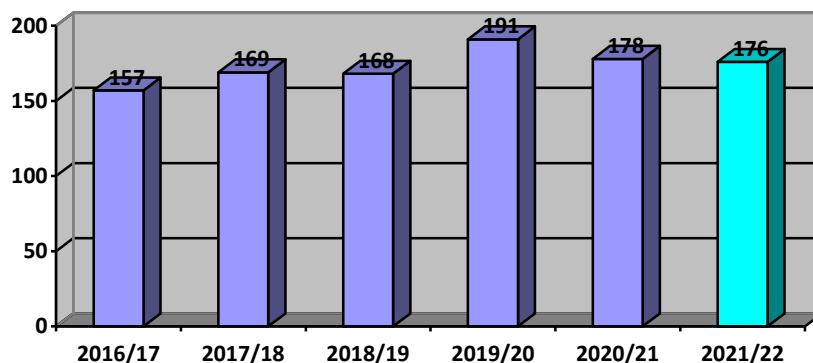
Ravnatelj bo izvajal hospitacije v mesecu novembru 2021 in maju 2022. Hospitacije bodo napovedane in bodo izvedene v obsegu najmanj eno uro pri posameznem učitelju.

6. Načrt vpisa

V letošnjem šolskem letu bomo spremljali in izvajali vse aktivnosti v zvezi z vpisom za naslednje šolsko leto. Že v oktobru bomo MIZŠ poslali prvi predlog vpisa za naslednje šolsko leto.

Obseg vpisa je enak kot v preteklem letu. V tem šolskem letu smo v 1. letnik gimnazijskega programa vpisali 56 novincev (dva dijaka ponavljata 1. letnik). Še vedno menimo, da je v lokalnem okolju iz katerega se učenci vpisujejo v Srednjo šolo Domžale dovolj otrok, kar je razvidno tudi iz diagramov, ki so prikazani v nadaljevanju.

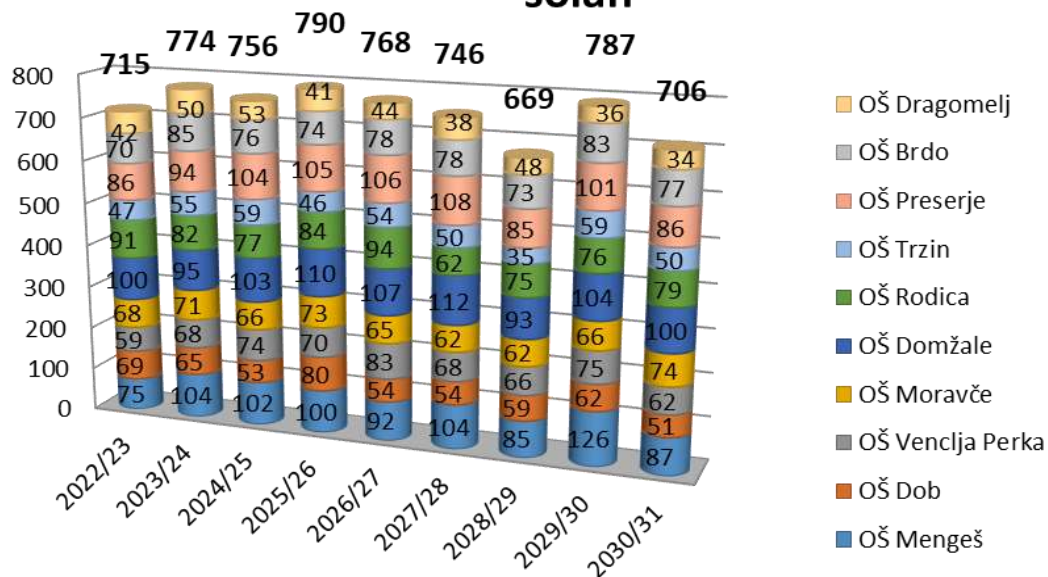
Vpis v program gimnazije v preteklih letih in v tekočem šolskem letu



Podatki o številu učencev v OŠ iz katerih prihaja glavnina naših bodočih dijakov so prikazani v spodnjem diagramu (vir: izbrane OŠ, število na dan 14. 9. 2021).

Število učencev se v naslednjih štirih letih povečuje in ostaja visoko. V primerjavi z vpisom v letošnje šolsko leto, ko je bilo število devetošolcev 650 se že v naslednjem letu poveča za 65, v naslednjih letih je povečanje še večje oziroma dokaj stabilno. Izstopa sicer generacija, ki se bo v srednjo šolo vpisovala v šolskem letu 2028/29, vendar je že v naslednjih spet več otrok. V tem šolskem letu je vpis v začetni letnik programa gimnazije dober (56 novincev). Kot vsako leto bomo z vsemi aktivnostmi za prodobitev čim večjega števila dijakov nadaljevali. Obseg vpisa v vse programe želimo ohraniti, glede na številčnost prihajajočih generacij pa bomo pripravljeni tudi

Število učencev 9. razreda po posameznih šolah



na morebitno povečanje števila oddelkov. V septembru bomo ponovno vzpostavili stik z ravnatelji in ravnateljicami osnovnih šol iz katerih prihajajo naši dijaki. Skušali bomo doseči dogovor o organiziranih predstavitev naših programov. Na ta način že pred informativnim dnevom seznanimo osnovnošolce in njihove starše z vsemi aktualnimi informacijami. Posebno pozornost bomo namenili informativnemu dnevu, ki bo **11. in 12. februarja 2022.**

Na informativni dan se bomo pripravili tako, da bodo učenci in njihovi starši dobili kvalitetno in celovito informacijo o programu splošne gimnazije, po katerem izobražujemo in o možnostih, ki jih nudi šola v okviru izbirnih vsebin ter v okviru raziskovalnih dejavnosti, krožkov in raziskovalnih nalog. Za ta dogodek pripravljamo tudi posebne informatorje, ki bodo na razpolago učencem in staršem, ki se bodo zanimali za našo šolo. V informatorjih so vsi podatki, ki so zanimivi za morebitne bodoče dijake, kot tudi podatki, ki se nanašajo na posebnosti naše šole.

7. Program dela s starši

S starši sodelujejo prvenstveno razredniki in drugi učitelji, ki imajo govorilne ure. V šolskem letu vsak razrednik organizira najmanj dva roditeljska sestanka, na katerih se obravnava razredna problematika. Če je potrebno se na te sestanke vabi tudi druge profesorje, ki v razredu učijo, ravnatelja in svetovalno delavko.

Datumi skupnih govorilnih ur so objavljeni v publikaciji, ki je stalno dosegljiva na spletnih straneh šole, straši pa bodo s tem seznanjeni na 1. roditeljskem sestanku. Takrat so v času od 16.00 do 18.00 ure dosegljivi vsi učitelji. V mesecu juniju ni

skupnih govorilnih ur. Veliko informacij o dogajanju v šoli (izostanki od pouka, ocene, napovedana pisna ocenjevanja ...) je na voljo tudi preko spletne aplikacije eAsistent.

Starši lahko preko sveta staršev sodelujejo pri oblikovanju šolskega dela. S starši sodeluje tudi svetovalna služba. Staršem bomo ponudili predavanje (tema predavanja bo izbrana naknadno), ki ga bomo združili s spomladanskim terminom skupnih govorilnih ur.

Že nekaj časa je posebna pozornost namenjena tudi šolski spletni strani (www.ssdomzale.si). Na tej strani se nahaja vedno več koristnih informacij, tako za dijake kot starše. Želimo, da bi stran čim večkrat obiskali. Z že omenjeno publikacijo dijakom in staršem predstavimo pravice in dolžnosti ter značilnosti izobraževalnega programa in organizacijo dela šole.

8. Program dela knjižnice

Cilji

- šolska knjižnica je sestavni del celotnega vzgojno – izobraževalnega dela,
- namenjena je vzgojno – izobraževalnem procesu, potrebam učencev in učiteljem šole,
- s svojim gradivom in programom se enakovredno vključuje v učno-vzgojni proces,
- povezuje se v knjižno – informacijski sistem z enotno strokovno obdelavo knjižničnega gradiva; z enotnim vodenjem katalogov, razvijanjem medknjižnične izposoje in pretokom informacij.

Naloge

- oskrbovati učence in učitelje s knjižničnim gradivom, ki je potrebno za izvajanje vzgojno izobraževalnih programov in drugih dejavnosti šole,
- vzgajati in oblikovati dijaka v bralca na vseh stopnjah njegovega razvoja,
- v povezavi z učitelji in strokovnimi delavci spremljati in vrednotiti dijaka v fazah njegovega vzgojno – izobraževalnega dela.

Knjižnica je za dijake odprta vsak delovni dan in sicer od 7.30 do 14.30

V knjižnici imajo dijaki možnost uporabe interneta na treh računalnikih.

Učbeniški sklad je oblikovan za vse letnike gimnazijskega programa. Neposredna bližina občinske matične knjižnice nam omogoča skupno organizacijo literarnih večerov, razstav in tudi izvedbo programa knjižnično-informacijskih znanj.

9. Nakup nove opreme in načrt investicij

Nakup nove opreme in končna realizacija zelenih investicij je veliki meri odvisna od pridobljenih sredstev MIZŠ, ki so predmet razpisa. Tretji odstavek 20. člena Pravilnika o metodologiji financiranja izobraževalnih programov in vzgojnega programa na področju srednjega šolstva (Ur. l. RS, 107/2012) nam omogoča, da del sredstev porabimo za nakup opreme, povezane z izvajanjem programov. V finančnem načrtu za leto 2021 smo nakupu opreme in za investicijsko vzdrževanje stavb namenili 105.000 EUR. Denar je rezerviran tudi na postavki tekočega vzdrževanja objektov in bo porabljen za dokončanje obnove zbornice. V letu 2022 načrtujemo ureditev specialne učilnice za program trgovec (ureditev trgovine) in specialne učilnice za program tehnik računalništva. Podroben načrt nakupa opreme in investicij bo predstavljen v finančnem načrtu za leto 2022.

10. Sodelovanje z drugimi organizacijami

Srednja šola Domžale sodeluje z vsemi organi in organizacijami v Sloveniji, ki so zadolžene in odgovorne za normalno delovanje šol. Aktivno sodeluje s sorodnimi šolami s področja trgovine, strojništva in gimnazijami. Smo člani Zveze združenj in skupnosti srednjih šol in dijaških domov Republike Slovenije. Sodelujemo tudi s fakultetami, inštituti in dijaškimi domovi.

Posebej intenzivno je sodelovanje z OŠ s področja Domžal in okolice. V naši neposredni je Medgeneracijski center Bistrica (MGC) s katerim že več let dobro sodelujemo. Telovadnico in plesno dvorano oddajamo številnim športnim društvom in organizacijam. Potrebno je izpostaviti še sodelovanje s CMEPIUS –om in Centrom za mlade Domžale – CZM.

V Domžalah, 23. 9. 2021

Načrt sestavil:
mag. Primož Škofic, ravnatelj