

Na osnovi 49. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja - ZOFVI (16/07, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12-ZUJF, 57/12-ZPCP-2D, 47/15-ZOFVI-J, 46/16-ZOFVI-L, 25/17 – ZVaj) in 35. člena Zakona o gimnazijah – Zgim UPB1 (Ur. l. RS št. 1/07, 68/17, 6/18, 46/19) in v skladu z 18. členom Sklepa o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda “Srednja šola Domžale” je ravnatelj organizacijske enote GIMNAZIJA, pripravil predlog letnega delovnega načrta. Učiteljski zbor OE GIMNAZIJA se je z letnim delovnim načrtom seznanil na skupnih pripravih dne, 22. 8. 2022, svet zavoda pa je na svoji seji dne, 27. 9. 2022 letni delovni načrt sprejel.



LETNI DELOVNI NAČRT SREDNJE ŠOLE DOMŽALE, o.e. GIMNAZIJA

za šolsko leto 2022/23

1. Uvod

Letni delovni načrt je v delu, ki se nanaša na pedagoški proces omejen na O.E. Gimnazija, v ostalih delih pa velja za cel zavod Srednja šola Domžale.

Letni delovni načrt je osrednji dokument, s katerim zagotavljamo sistematično uresničevanje z zakoni, pravilniki, navodili in priporočili ter programom dela predvidenega vzgojno-izobraževalnega in drugega dela. Izhodišča za oblikovanje letnega delovnega načrta so:

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanje,
- Zakon o gimnazijah
- Zakon o izobraževanju odraslih
- Pravilnik o šolskem koledarju v srednjih šolah
- Pravilnik o šolskem redu v srednjih šolah
- Pravilnik o ocenjevanju znanja v srednjih šolah
- Navodila in priporočila Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport ter Zavoda RS za šolstvo, CPI.

Pri nastajanju dokumenta sodelujejo razredniki, vodje aktivov in krožkov, svetovalni delavec, knjižničarka in drugi zaposleni na šoli. Dokument sprejema Svet zavoda in spremlja njegovo uresničevanje.

Vsebina in cilji šolskega dela so globalno naslednji:

Splošna gimnazija ima nalogo, da:

- na mednarodno primerljivi ravni posreduje znanje, potrebno za nadaljevanje izobraževanja v visokem šolstvu,
- razvija samostojno kritično presojanje in odgovorno ravnanje,
- posreduje znanje o slovenskem jeziku in književnosti, na območjih, ki so opredeljena kot narodnostno mešana, pa tudi o italijanskem oziroma madžarskem jeziku in književnosti, ter razvija sposobnost za razumevanje in sporočanje v knjižnem jeziku,
- vzpodbuja zavest o integriteti posameznika,
- razvija zavest o državni pripadnosti in narodni identiteti in vedenja o zgodovini Slovenije in njeni kulturi,
- vzgaja za odgovorno varovanje svobode, za strpno, miroljubno sožitje in spoštovanje soljudi,
- razvija in ohranja lastno kulturno tradicijo in seznanja z drugimi kulturami in civilizacijami,
- vzgaja za obče kulturne in civilizacijske vrednote, ki izvirajo iz evropske

tradicije,

- razvija pripravljenost za vzpostavljanje svobodne, demokratične in socialno pravične države,
- vzbuja zavest odgovornosti za naravno okolje in lastno zdravje,
- razvija zavest o pravicah in odgovornostih človeka in državljana,
- razvija nadarjenosti in usposablja za doživljanje umetniških del in za umetniško izražanje,
- omogoča izbiro poklica,
- izobražuje za trajnostni razvoj in razvija ustvarjalnost, inovativnost in sprejemanje tveganj ter sposobnost načrtovanja in vodenja projektov za doseganje ciljev,
- spodbuja vseživljenjsko učenje, načrtovanje in vodenje kariere.

2. Organizacija vzgojno-izobraževalnega dela

Organi šole so:

- ravnatelj
- učiteljski zbor
- oddelčni učiteljski zbor
- šolska maturitetna komisija
- razrednik
- strokovni aktiv
- svet staršev
- svet zavoda
- dijaška skupnost
- komisije za pritožbe

Naloge in pristojnosti posameznih organov šole so določene z zakoni in za Aktom o ustanovitvi Srednje šole Domžale.

V šolskem letu 2022/2023 je sestava sveta staršev sledeča:

- Tanja Slanšek Marinšek, predstavnik staršev oddelka 1E
- Magdalena Aničić, predstavnik staršev oddelka 1F
- Jože Stražišar, predstavnik staršev oddelka 2E
- Katjuša Lavrinc, predstavnik staršev oddelka 2F
- Ana Klanjšček, predstavnik staršev oddelka 3E
- Tina Šeme, predstavnik staršev oddelka 3F
- Nina Hribernik, predstavnik staršev oddelka 4E
- Katja Seljak Varga, predstavnik staršev oddelka 4F

V šolskem letu 2022/2023 je sestava sveta zavoda sledeča:

- Nina Skube, predstavnica zaposlenih, **predsednica**
- Teja Koren, predstavnica zaposlenih
- Urška Soklič, predstavnik zaposlenih
- Rok Slapar, predstavnik zaposlenih
- Gregor Jasenc, predstavnik zaposlenih
- Jana Kunavar, predstavnica ustanovitelja
- Lovro Avanzo, predstavnik dijakov
- Damijana Šter, predstavnica staršev GIM
- Jure Gedrih, predstavnik staršev PSS

Predstavnika ustanovitelja s strani MIZŠ še nista imenovana. Predloge na ustreznih obrazcih smo na MIZŠ posredovali že v januarju 2022 in nato ponovno 7. 7. 2022. Glede na informacije z MIZŠ so bili predlogi posredovani ustreznim vladnim službam.

Uporaba elektronskih evidenc

Pravilnik o šolski dokumentaciji v srednješolskem izobraževanju (Uradni list RS, št. 30/18) dopušča vodenje evidenc v elektronskem mediju. Za vodenje dnevnika vzgojno izobraževalnega dela uporabljamo aplikacijo eAsistent. Poleg osnovnega spremljanja in beleženja aktivnosti v pedagoškem procesu aplikacija eAsistent omogoča obveščanje staršev o izostankih in pridobljenih ocenah. Obveščanje poteka preko SMS obvestil in preko e-pošte. Za uporabo e-naslovov staršev je šola, skladno z GDPR, pridobila ustrezna soglasja. Storitve obveščanja je, odvisno od obsega, plačljiva.

Aplikacija vsako leto ponuja nekatere novosti zato bodo tudi v tem šolskem letu potekale interne delavnice in tečaji z namenom, da popolnoma izkoristimo možnosti programa (statistike odsotnosti po predmetih, po dnevih, realizacija, evidenca delovnega časa učiteljev ...).

Dijaki (stanje na dan 15. 9. 2022)

V šolskem letu 2022/23 se na naši šoli redno izobražuje 184 dijakov. Razdeljeni so v 8 oddelkov.

LETNIK	ŠT. DIJAKOV	ŠT. ODDELKOV
1. letnik	58	2
2. letnik	50	2

3. letnik	37	2
4. letnik	39	2
Skupaj	184	8

Seznam oddelkov in razredniki

1e	Damjana Jovan
1f	mag. Marko Majce
2e	Barbara Gramc Vodopivec
2f	Alenka Kmecl
3e	Nina Skube
3f	Nuša Fujan
4e	Tanja Stergar
4f	Volodja Šiškovič

Strokovni aktivni

V šolskem letu 2022/23 delujejo v O. E. Gimnazija naslednji strokovni aktivni:

- aktiv naravoslovnih predmetov (Slejko Ljubišič, Kmecl, Lenarčič)
- slovenistični aktiv (Fujan, **Skube -vodenje aktiva**)
- aktiv matematikov (**Gramc Vodopivec-vodenje aktiva**, Jovan)
- aktiv informatike (Cedilnik)
- aktiv družboslovnih predmetov – SOC, PSI, FIL (**Jelić Bizjak-vodenje aktiva**, Baškarad, Debeljak Rus)
- aktiv zgodovina (Stergar)
- aktiv geografija (**Dovč P.-vodenje aktiva**)
- aktiv likovna umetnost (Kabaj Vončina)
- aktiv glasba (Lamberšek Starbek, Frelih)
- aktiv tujih jezikov (**Krhlanko-vodenje aktiva**, Kabaj Vončina, Lavrač Dostal, Majce, Šiškovič)
- aktiv športne vzgoje (**Dovč Katja-vodenje aktiva**, Kališnik, Kukič)

Na septembrskih sestankih (so) strokovni aktivni pripravili načrt dela, izobraževanj in ostalih aktivnosti za tekoče šolsko leto. Aktivni se bodo po potrebi sestajali tudi med šolskim letom in spremljali uresničevanje načrta.

Šolska maturitetna komisija

Skladno z 11. členom Pravilnika o maturi (Ur. l. RS 29/08, 40/11) je sestava šolske maturitetne komisije sledeča:

Primož Škofic, predsednik

Alenka Lenarčič, namestnica predsednika

Petra Krhlanko, tajnica
Alenka Kmecl, članica
Volodja Šiškovič, član

Pritožbena komisija

Skladno z 41.c členom Zakona o gimnazijah (Ur. l. RS 1/07, 68/17, 6/18)- ZGim-UPB1 je za šolsko leto 2022/23 imenovana pritožbena komisija v sledeči sestavi:

Katja Dovč, učiteljica športne vzgoje

Miranda Kabaj Vončina, učiteljica italijanščine in likovne umetnosti

Marjan Ravnikar (ni zaposlen na Srednji šoli Domžale)

V primerih, ki jih opisuje zgoraj citirani člen ZGim-UPB1, bodo v komisijo za ugovore imenovani dodatni člani, katerih mandat je časovno omejen s trajanjem posameznega postopka.

Prerazporeditev delovnega časa

Skladno z določbo 148. člena Zakona o delovnih razmerjih (Ur. l. 42/02, 103/07) se v obdobju od 1. 9. 2022 do 31. 8. 2023 izvaja delo v obsegu do povprečno 56 ur na teden. Presežek tako opravljenih delovnih ur se izravna s prostimi dnevi strokovnih delavcev, ki v času počitnic presegajo pripadajoče dni letnega dopusta posameznega delavca.

3. Kadri

Seznam zaposlenih

Učitelj	Strokovni naziv	Razrednik/opomba	Predmet
Mag. BAŠKARAD Sofija	svetnica		FIL
CEDILNIK Gregor	mentor		INF
LAMBERŠEK STARBEK Jana, FRELIH Maruša (nadomešča)			GLA
DOVČ Katja	svetovalka		ŠVZ
DOVČ Petra	svetovalka		GEO
FUJAN Nuša	svetnica	3. f	SLO
GRAMC VODOPIVEC Barbara	svetovalka	2. e	MAT
KABAJ VONČINA Miranda	svetnica		TJ2-ITA, LUM
KALIŠNIK Tomaž	mentor		ŠVZ
KMECL Alenka	svetovalka	2. f	BIO

Dr. DEBELJAK RUS Barbara	svetnica	dopolnjuje z Gimnazije Jesenice	PSI
KRAPEŽ Mihaela	svetovalka	svetovalna delavka	/
KRHLANKO Petra	svetovalka	tajnica ŠMK	TJ1-ANG
KUKIČ Saša	svetovalec		ŠVZ
LAMBERGAR Gerosa		tuja učiteljica	TJ2-NEM
LAVRAČ-DOSTAL Lydia	svetovalka		TJ2-NEM, GEO
LENARČIČ Alenka	svetovalka		KEM
Mag. MAJCE Marko	svetnik	1. f	TJ2-NEM
JELIČ BIZJAK Nina	mentorica		SOC
JOVAN Damjana	svetovalka	1. e	MAT
SKUBE Nina	svetovalka	3. e	SLO
SLEJKO LJUBIŠIČ Jan			FIZ
STERGAR Tanja	svetnica	4. e	ZGO
SVETINA Rebecca		tuja učiteljica	ANG
ŠIŠKOVIČ Volodja Mitko	svetnik	4. f	TJ1-ANG
Mag. ŠKOFIC Primož	svetnik	ravnatelj	/

Delovni nalogi posameznih učiteljev so priloga letnega delovnega načrta.

Urejanje kadrovskih vprašanj

V šolskem letu 2022/23 fiziko poučuje Jan Slejko Ljubišič, ki zaključuje študij pedagoške fizike na FMF. Frelih Maruša (GLA), ki nadomešča delavko na porodniškem dopustu pa nima opravljenega strokovnega izpita za VIZ. Vsi ostali učitelji izpolnjujejo prav vse pogoje za poučevanje v gimnazijskem programu.

Promocija zdravja pri delu

Svet zavoda je na svoji seji dne 29. 9. 2016 obravnaval »Načrt promocije zdravja na delovnem mestu v Srednji šoli Domžale«, ki je samostojen dokument.

Strokovno izobraževanje učiteljev, svetovalne delavke in drugih

Da bi izboljšali celotno vzgojno-izobraževalno delo, tako v strokovnem kot v didaktično-metodičnem pomenu, se strokovni delavci strokovno izobražujejo in izpopolnjujejo na različne načine:

1. Udeležba na seminarjih, strokovnih ekskurzijah (tudi obiski specializiranih sejmskih prireditelj),
2. v okviru predmetnih študijskih skupin,
3. organizirana predavanja v okviru šole,
4. izobraževalne oblike v okviru pedagoških konferenc in strokovnih aktivov,
5. samoizobraževanje.

Kriteriji na podlagi katerih se odobri udeležba strokovnega delavca na naštetih oblikah strokovnega izobraževanja so naslednji:

Udeležba na strokovnem seminarju, strokovni ekskurziji (obisku specializirane sejemske prireditve) se lahko odobri, če vsebina naštetih oblik strokovnega izobraževanja sovpada s predmetnim področjem, ki ga strokovni delavec poučuje, ali če vsebina sovpada z nalogami, ki jih strokovni delavec opravlja v funkciji na katero je imenovan. Prav tako se udeležba lahko odobri, če našteje oblike strokovnega izobraževanja vsebinsko ustrezajo temam s področja pedagogike, didaktike, razvoja novih učil/učnih pripomočkov in zagotavljanja kakovosti v vzgoji in izobraževanju.

Udeležba na študijskih skupinah se lahko odobri strokovnim delavcem, ki poučujejo predmete/module za katere je študijska skupina sklicana.

Udeležba na predavanjih/delavnicah, ki jih organizira šola je obvezna za vse strokovne delavce. Teme predavanj/delavnic izbira vodstvo šole v sodelovanju s svetovalno službo.

Pri odobritvi/napotitvi strokovnega delavca na seminar, strokovno ekskurzijo (obisk specializirane sejemske prireditve) se upošteva tudi udeležba na naštetih oblikah strokovnega izobraževanja v preteklih letih.

Finančna sredstva, ki so potrebna za izvedbo naštetih oblik strokovnega izobraževanja se opredelijo v finančnem načrtu šole in ne presegajo 2% sredstev, ki jih pristojno ministrstvo nameni za izvedbo javno veljavnih izobraževalnih programov in drugih nalog v okviru javne službe vzgoje in izobraževanja.

Podrobneje je udeležba strokovnih delavcev na seminarjih, srečanjih, študijskih skupinah ... opredeljena v letnih delovnih načrtih oz. zapisnikih posameznih strokovnih aktivov.

Ravnatelj se bo v tem šolskem letu udeležil:

- Srečanj v organizaciji Društva ravnatelj (vsakoletno srečanje v aprilu 2023, aktivni ravnateljev..., na povabilo stanovske organizacije avstralskih ravnatelj je prevedena strokovna ekskurzija v Avstralijo v terminu julij/avgust 2023
- srečanj v organizaciji Zveze srednjih šol in dijaških domov (vsakoletno srečanje na Bledu, skupnost splošnih gimnazij...),
- srečanj v organizaciji Šole za ravnatelje (vsakoletno srečanje ravnatelj v Portorožu v novembru 2022, nadaljevalni programi ŠR ...),
- srečanj v organizaciji Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport,
- srečanj v organizaciji Zavoda RS za šolstvo (srečanja v povezavi s projekti, ki potekajo na šoli, študijske skupine...),
- srečanj nacionalne agencije CMEPIUS za pripravo Erasmus+ projektov, pripravljalnih obiskov v povezavi z Erasmus+ projekti ...

4. Šolski koledar za letošnje šolsko leto

Začetek pouka je v četrtek, 1. septembra 2022, zadnji dan pa v petek, 23. junija 2023.

Za zaključne letnike je zadnji dan pouka petek, 19. maja 2023.

OCENJEVALNA OBDOBJA

1. ocenjevalno obdobje: 1. 9. 2022 – 13. 1. 2023

ocenjevalna konferenca: 13. 1. 2023

2. ocenjevalno obdobje: 14. 1. 2023 – 19. 5. 2023 (za zaključne letnike), ocenjevalna konferenca: 19. 5. 2023

2. ocenjevalno obdobje: 14. 1. 2022 – 22. 6. 2023 (za ostale letnike), ocenjevalna konferenca: 22. 6. 2023

POMEMBNEJŠI DATUMI

jesenske počitnice:	2. – 4. 11. 2022
dan šole:	23. 12. 2022
novoletne počitnice:	27. – 30. 12. 2022
zimske počitnice:	6. – 10. 2. 2023
velikonočni ponedeljek:	10. 4. 2023
šolsko športno prvenstvo:	19. 4. 2023
pouka in dela prost dan:	26. 4. 2023
spomladanske počitnice:	28. 4. 2023

PREDMETNI, DOPOLNILNI IN POPRAVNI IZPITI

23. – 25. 5. 2023	predmetni izpiti (izboljševanje ocen, zaključni letniki)
od 26. 6. 2023	spomladanski rok
od 16. 8. 2023	jesenski rok

OKVIRNI KOLEDAR OPRAVLJANJA SPLOŠNE MATURE

Spomladanski izpitni rok

4. 5. 2023	slovenščina – esej
27. 5.–22. 6. 2023	pisni in ustni del (vsi predmeti)
10. 7. 2023	seznanitev z uspehom na maturi

Jesenski izpitni rok

23. 8.–5. 9. 2023	pisni in ustni del (vsi predmeti)
15. 9. 2023	seznanitev z uspehom na maturi

RODITELJSKI SESTANKI

Datumi roditeljskih sestankov so v šol. letu 2022/23 naslednji:

- 14. in 15. september 2022
- 18. in 19. januar 2023

Razredniki bodo po potrebi sklicali tudi dodatne roditeljske sestanke.

SKUPNE GOVORILNE URE SO:

- 24. novembra 2022
- 23. marca 2023 in

– 4. maja 2023

Takrat so od 16.00 do 18.00 dosegljivi vsi učitelji.

5. Obseg in vsebina vzgojno-izobraževalnega dela

PREDMETNIK

Predmet – obvezni štiriletni predmeti	letnik			
	1.	2.	3.	4.
Slovenščina	4	4	4 + 1*	4+1*
Matematika	4	4	4 + 1*	4+1*
Angleščina	3	3 + 1*	3 + 1*	3+1*
Nemščina	3	3	3	3
Italijanščina	3	3	3	3+3**
Zgodovina	2	2 + 1*	2	2+3**
športna vzgoja	3	3	3	3
Izbirni predmeti				
glasbena umetnost	2			
likovna umetnost	2			
Geografija	2	2	2	4**
Biologija	2	2	2	4**
Kemija	2	2 + 0,5*	2	4**
Fizika	2	2 + 0,5*	2	4**
Psihologija			2	6**
Sociologija		2		6**
Filozofija				2
Informatika	2			
Skupaj	32	32	32	29-33
Aktivno državljanstvo			35	
obvezne izbirne vsebine/leto	90	90	55	30

* obseg ur je povečan (dodane so ure za izbirne predmete)

** ure za izbirne maturitetne predmete

Delitev oddelkov v skupine

V programu splošne gimnazije se pri predmetu informatika dijaki 1. letnika delijo v 2 skupini. Enaka delitev velja za obseg ur, ki je namenjen vajam pri predmetih kemija, biologija in fizika. Normativ za oblikovanje skupine je 16 dijakov. Pri pouku športne vzgoje so skupine so oblikovane skladno s Pravilnikom o normativih in standardih za izvajanje izobraževalnih programov in vzgojnega programa na področju srednjega šolstva (Ur. l. RS, 62/10, 99/10, 47/17, 16/21, 178/21).

Dijaki četrtil letnikov se delijo v skupine glede na izbrane izbirne maturitetne predmete. Izbirali so lahko med nemščino, italijanščino, zgodovino, geografijo,

biologijo, fiziko, kemijo, sociologijo, psihologijo in filozofijo.

Projekti

Projekti Erasmus+ KA229 so se večinoma iztekli v preteklem šolskem letu. V šolskem letu 2022/23 nadaljujemo s projektom »Kratki filmi za šolo in Evropo« in »Opolnomočenje učiteljev za poučevanje na daljavo« (mobilnost osebja KA122). Podrobnejši opisi sledijo v nadaljevanju. V marcu 2023 načrtujemo novo prijavo na razpis pri nacionalni agenciji CMEPIUS.

Projekti, ki že potekajo ali bodo potekali so:

○ Tuji učitelji

Šola je v šolskem letu 2022/23 (v finančnem načrtu za leto 2022 in 2023) zagotovila sredstva za sodelovanje tujih učiteljev pri pouku. Pri projektu sodeluje aktiv tujih jezikov in tuji učiteljici, Rebecca Svetina (angleščina) in Gerosa Lamberger (nemščina). Obe tuji učiteljici opravljata delo kot samostojni podjetnici.

Cilji in aktivnosti so inovativni pristopi k poučevanju tujih jezikov z vključevanjem tujih učiteljev v izvedbeni kurikulum. V ta namen je oblikovan že omenjeni šolski projektni tim, ki bo oblikoval in izvajal šolski razvojni projekt, s katerim bo šola v šolski izvedbeni kurikulum umestila sporazumevalno zmožnosti v tujih jezikih kot kroskurikularni cilj.

• Erasmus+, KA229, »Short Films for School and Europe«

V tem šolskem se projekt nadaljuje. V projekt so poleg Slovenije vključene še štiri države: Belgija, Portugalska, Litva in Italija. Koordinatorica projekta je Nina Skube.

Sodelujoče šole:

- GO! atheneum Grimbergen, Belgija (blizu Bruslja)
- Agrupamento de Escolas D. Sancho II, Alijó, Portugalska
- Pažinimo licejus, Arimaičių, Litva
- Istituto di Istruzione Superiore Nicolò Machiavelli, Milano, Italija
- OŠ Vencija Perka, Domžale, Slovenija
- SŠ Domžale, Domžale, Slovenija

V letošnjem šolskem letu bomo izpeljali dve izmenjavi, in sicer v Litvi (termin 10.—15. 10. 2022) in Italiji (termin konec januarja ali začetek februarja). Srečanje v Litvi bo posvečeno izdelavi risank in seznanjanju z nacionalnim kratkim filmom, zaključno srečanje v Italiji pa bo izvedeno na temo vključitve kratkih filmov v pouk. Srečanja v Litvi naj bi se po projektu udeležili štirje dijaki in profesor spremljevalec, zaključnega srečanja v Italiji pa trije dijaki in profesor spremljevalec.

- **Erasmus+, KA122, »Opolnomočenje učiteljev za poučevanje na daljavo«**

V letu 2021 smo bili uspešni s prijavo na novi Erasmus+ program (obdobje 2021-2028). Projektne cilje smo oblikovali na podlagi rezultatov ankete ki smo jo opravili na platformi www.lka.si, kjer so učitelji svojo usposobljenost za poučevanje na daljavo ocenili kot pomanjkljivo, težave imajo s suvereno uporabo digitalnih orodij in nimajo ustreznih didaktičnih pristopov in strategij.

Skratka, nimajo ustreznih digitalnih kompetenc, še posebej jim primanjkujejo didaktične kompetence, natančnejše kompetence za uporabo digitalnih tehnologij/orodij za izvedbo učnega procesa.

V okviru odobrenega projekta so se že v preteklem letu trije učitelji udeležili izobraževanj, do zaključka projekta v marcu 2023 pa bodo na usposabljanje odšli še štirje učitelji. Vsebina izbranih strukturiranih tečajev je izbrana na podlagi zastavljenih ciljev. Doseganje zastavljenih ciljev bomo preverjali s hospitacijami, kritičnim prijateljevanjem in predstavitvami primerov dobre prakse na pedagoških konferencah.

- **Dvig digitalne kompetentnosti**

Projekt se izvaja pod okriljem ZRSS, aktivnosti v projektu pa so se začele intenzivno odvijati konec preteklega šolskega leta. Na šoli je imenovan projektni tim, ki ga sestavljajo:

Alenka Lenarčič (vodja),

Nina Skube,

Andreja Šet Anžič,

Volodja Šiškoč,

Primož Škofic (ravnatelj).

V tem šolskem letu nas čakajo še naslednje aktivnosti:

- priprava/nadgradnja digitalne strategije šole, do 30. 9 2022;
- izobraževanje zaposlenih skladno s sprejeto digitalno strategijo ($\frac{1}{4}$ kolektiva varna raba interneta, $\frac{1}{4}$ kolektiva digitalne identitete – preko platforme MOST);
- izobraževanja projektne tima v DigCompEdu
- izvedba še 6 delavnic (interno) z vsaj desetimi udeleženci (4 delavnice smo izvedli v preteklem šolskem letu);
- promocija projekta v medijih, na spletu ...
- maja 2023 druga SELFIE samoevalvacija.

Obvezne izbirne vsebine (OIV)

NAČRT IZVEDBE OIV ZA ŠOLSKO LETO 2022/23

Obvezne izbirne vsebine so sestavni del predmetnika programa splošne gimnazije. Dijaki 1. in 2. letnika morajo v posameznem šolskem letu opraviti 90 ur OIV, dijaki 3. letnika 55 ur in dijaki 4. letnika 30 ur OIV.

Obvezni del OIV:

1., 2. letnik

dnevi OIV, 13. in 14. oktober 2022 (12 ur): športni dan, enodnevne strokovne ekskurzije

dnevi OIV, 16. in 17. januarja 2023 (12 ur): projektni dan, predavanja

dnevi OIV, 21. in 22. junij 2023 (12 ur)

Dijaki opravijo 36 ur obveznih OIV + šolsko športno prvenstvo (6 ur)= 42 ur

Dijaki lahko 12 ur (»en paket«) obveznega dela OIV nadomestijo z urami iz izbirnega dela OIV (vseh 12 ur) ali pa z urami iz izbirnega dela (6 ur) in z urami iz popolnoma proste izbire (6 ur).

3. letnik

dnevi OIV, 13. in 14. oktober 2022 (12 ur): športni dan, enodnevne strokovne ekskurzije

dnevi OIV, 16. januarja 2023 (6 ur): projektni dan

dnevi OIV, 21. in 22. junij 2023 (12 ur)

Dijaki opravijo 30 ur obveznih OIV + šolsko športno prvenstvo (6 ur)= 36 ur

Dijaki lahko 12 ur (»en paket«) obveznega dela OIV nadomestijo z urami iz izbirnega dela OIV (vseh 12 ur) ali pa z urami iz izbirnega dela (6 ur) in z urami iz popolnoma proste izbire (6 ur).

4. letnik

dnevi OIV, 13. in 14. oktober 2022 (12 ur): športni dan, enodnevne strokovne ekskurzije

dnevi OIV, 16. in 17. januarja 2023 (12 ur): projektni dan, predavanja

Dijaki opravijo 24 ur obveznih OIV + šolsko športno prvenstvo (6 ur).

Izbirni del OIV:

1., 2., 3. in 4. letnik

aktivno sodelovanje v Erasmus+ projektih (udeležba na izmenjavi v okviru E+, nastop na srečanju...), št. dni x 8 ur;

udeležba na nadstandardni ekskurziji, št. dni x 8 ur;

udeležba na raziskovalnem taboru, št. dni x 8 ur;

udeležba na mednarodni izmenjavi, št. dni x 8 ur;

pomoč pri organizaciji in izvedbi informativnega dneva, proslav, različnih dogodkov na šoli, od 3 ure do 10 ur

Dijaki 1., 2. in 3. letnikov si obvezno izberejo najmanj eno od aktivnosti v tem sklopu (najmanj 3 ure). Dijaki teh aktivnosti ne morejo nadomestiti in sklopa »popolnoma proste izbire«.

Dijaki 4. letnika, ki niso opravili 30 ur iz obveznega dela (opravičena odsotnost), lahko manjkajoče število ur opravijo v tem sklopu.

Popolnoma proste vsebine

Če z obveznim in izbirnim delom dijaki ne opravijo predpisanega števila ur OIV, si lahko izberejo še aktivnosti iz nabora popolnoma prostih vsebin. S temi urami lahko dijak dopolni razliko do potrebnega števila ur.

Dijaki 4. letnika, ki niso opravili 30 ur iz obveznega dela in iz izbirnega dela (opravičena odsotnost), lahko manjkajoče število ur opravijo v tem sklopu, vendar največ 10 ur.

Ponudba popolnoma prostih vsebin je zbrana v spodnji tabeli.

	Izvajalec	Št. ur	Letnik
Tuji jeziki			
Ruščina - začetni	Nuša Fujan	30	1.
Ruščina – nadaljevalni	Nuša Fujan	30	2., 3.
Nemščina - priprava na šolsko tekmovanje	Mag. Marko Majce, Lydia Lavrač Dostal	12	2., 3.
Nemščina - priprava na bralno tekmovanje Pfiffikus	Lydia Lavrač Dostal Mag. Marko Majce	12	vsi
Slovenščina, družboslovje			
Cankarjevo priz.	Nuša Fujan, Nina Skube	18	vsi
Gledališki abonma	razredniki	12	vsi
Zgodovinski krožek in priprava na tekmovanje	Tanja Stergar	30	vsi
Naravoslovje			
Matematični kenguru:			vsi
- tekmovanje	Damjana Jovan	6	
- priprava na tekmovanje	Barbara Gramc Vodopivec	12	
Logika:			vsi
- tekmovanje	Damjana Jovan	6	
- priprava na tekmovanje	Barbara Gramc Vodopivec	12	
Razvedrilna matematika	Damjana Jovan	12	vsi
Geografija - priprava na šolsko	Petra Dovč	12	vsi

tekmovanje	Lydia Lavrač Dostal		
Biološki krožek-priprava na tekmovanje	Alenka Kmecl	18	vsi
Preglove plakete, priprava na tekmovanje	Alenka Lenarčič	35	vsi
Bober - priprava na tekmovanje	Gregor Cedilnik	18	1.
Ostalo			
Finančna pismenost	Mojca Okršlar	20	vsi
Filmski maraton	aktiv anglistov	5x10	vsi
Košarka, prvenstvo SLO	Tomaž Kališnik, zunanji mentor	20	vsi
Tenis	Saša Kukić	10	vsi
Prva pomoč	zunanji izvajalec	18	2., 3.
CPP	zunanji izvajalec	15	2., 3.
Foto krožek	Gregor Cedilnik	25	vsi
Eko šola projekti	Nataša Prašnikar, Vesna Fujs, Romana Klemen, Karmen Koprivec z vodji projektov	do 30	vsi

V okviru popolnoma proste izbire bomo poleg ponudbe šole upoštevali naslednje dejavnosti:

- Glasbena šola,
- organizirani športni in plesni treningi (tudi plesne vaje za 4. letnik),
- pevski zbor ali drugo kulturno umetniško društvo,
- tečaji tujih jezikov, drugih spretnosti in znanj,
- raziskovalna naloga,
- organizirano prostovoljno socialno delo,
- sodelovanje v gasilskem društvu ali drugih interesnih društvih,
- verouk,
- programi mladinskih centrov.

Če dijak želi uveljavljati eno od teh dejavnosti kot prosto izbiro OIV, mora razredniku predložiti potrdilo, iz katerega so razvidni naslednji elementi:

- Izvajalec programa,
- število ur trajanja programa,
- ime, priimek in razred dijaka/dijakinje,
- podpis izvajalca.

EKSKURZIJE

Strokovne ekskurzije so del nadstandardne ponudbe šole in del OIV. Organiziramo jih

v podporo doseganju nekaterih ciljev, ki so opredeljeni v Zakonu o gimnazijah in sicer:

- Razvijati zavest o državni pripadnosti in narodni identiteti in vedenja o zgodovini Slovenije in njeni kulturi.
- Vzgajati za odgovorno varovanje svobode, za strpno, miroljubno sožitje in spoštovanje soljudi.
- Razvijati in ohranjati lastno kulturno tradicijo in seznanjati z drugimi kulturami in civilizacijami.

Enodnevne strokovne ekskurzije organiziramo sami (šola), namenjene so dijakom posameznega letnika.

Večdnevne ekskurzije organiziramo s pomočjo izbrane turistične agencije, preko katere potekajo tudi vsa plačila. **V primeru odpovedi je potrebno upoštevati pravila poslovanja agencije.**

Za večdnevne strokovne ekskurzije je možno zaprositi za sofinanciranje iz šolskega sklada. Pravila in kriterije za sofinanciranje sprejme upravni odbor šolskega sklada.

Enodnevne strokovne ekskurzije - oktober 2022, obvezni del OIV

14. oktober 2022, 1. letniki – DOLENJSKA. Za vsebino strokovne ekskurzije bodo poskrbeli strokovni aktivni. Dijaki bodo na ekskurzijo odšli zjutraj ob 7.30 izpred šole (organiziran prevoz – avtobus). Predviden povratek je ob 16.00 nazaj pred šolo. Ekskurzijo vodi Marko Majce. Ceno ekskurzije, ki praviloma ne presega 20,00 Eur poravnajo dijaki sami (starši).

14. oktober 2022, 2. letniki – GORENJSKA. (Kranj, Radovljica ...). Za vsebino strokovne ekskurzije bodo poskrbeli strokovni aktivni. Dijaki bodo na ekskurzijo odšli zjutraj ob 7.30 izpred šole (organiziran prevoz – avtobus). Predviden povratek je ob 17.00 nazaj pred šolo. Ekskurzijo vodi Alenka Kmecl. Ceno ekskurzije, ki praviloma ne presega 20,00 Eur poravnajo dijaki sami (starši).

14. oktober 2022, 3. letniki – VITANJE, ROGLA. Za vsebino ogledov bodo poskrbeli strokovni aktivni. Dijaki bodo na ogled odšli zjutraj ob 7.45 izpred šole (organiziran prevoz – avtobus). Predviden povratek je ob 18.00 nazaj pred šolo. Ekskurzijo vodi Alenka Lenarčič. Ceno prevoza in ogledov, ki praviloma ne presega 20,00 Eur poravnajo dijaki sami (starši).

14. oktober 2022, 4. letniki – LJUBLJANA. Obisk Muzeja novejšje zgodovine. Dijaki bodo za prevoz v Ljubljano in nazaj uporabili javni prevoz. Učitelji spremljevalci jih bodo počakali na določenem zbirnem mestu, nato bodo skupaj

pričeli z organiziranimi ogledi. Ekskurzijo vodi Tanja Stergar.

Večdnevne strokovne ekskurzije – nadstandard, izbirni del OIV

Oktober/November 2022, AMSTERDAM, NEMČIJA (organiziran prevoz – avtobus, izbrana TA, vodič). Natančnejši program ekskurzije je pripravila TA Unitours v sodelovanju s šolo (Tanja Stergar). Skladno s pravili šolskega sklada je možno sofinanciranje ekskurzije (do 75% celotne cene). Merila za dodeljevanje subvencije je sprejel upravni odbor šolskega sklada.

Marec 2023, TOSKANA (organiziran prevoz – avtobus, izbrana TA, vodič). Natančnejši program ekskurzije je pripravila TA Unitours v sodelovanju s šolo (Tanja Stergar). Skladno s pravili šolskega sklada je možno sofinanciranje ekskurzije (do 75% celotne cene). Merila za dodeljevanje subvencije je sprejel upravni odbor šolskega sklada.

Delo z nadarjenimi dijaki

Koncept vzgojno – izobraževalnega dela z nadarjenimi dijaki v srednjem izobraževanju je sprejel Strokovni svet Republike Slovenije marca 2007.

Dijake, ki so nadarjeni na likovnem oz. grafičnem področju bomo povabili k oblikovanju letnega koledarja. V tem šolskem letu bomo dijake zopet povabili na naravoslovni tabor, ki bo organiziran v septembru 2022 na Slovenski obali (Morska biološka postaja Piran). Delo z nadarjenimi dijaki bomo vključili tudi v predstavitve, ki jih izvajamo na osnovnih šolah, na informativnem dnevu, kot tudi v brošuro oziroma publikacijo gimnazije. Nadarjene dijake bomo vključili tudi v vse aktivnosti, ki jih bomo izvajali v sklopu drugih prizadevanj za povečanje vpisa v program splošne gimnazije (glej poglavje 6, »Načrt vpisa«). Dijaki se bodo udeleževali tudi tekmovanj iz znanja in sodelovali v drugih aktivnostih.

Delo z dijaki, ki imajo odločbo o usmerjanju

V tem šolskem letu je vpisanih 8 dijakov z odločbo o usmerjanju. Obiskujejo 1., 2., 3. in 4. letnik. Dva od njih (v 4.letniku) imata z odločbo predpisane ure DSP, ki jih izvaja psiholog. V dogovoru s starši in dijaki, te ure koristijo v okviru šolske svetovalne službe, po potrebi, na pobudo dijaka, staršev ali učiteljev.

Za vse dijake so pripravljene individualizirani programi, razredni učiteljski zbori pa so seznanjeni s prilagoditvami, določenimi s programi in odločbo.

Načrt spremljanja pouka

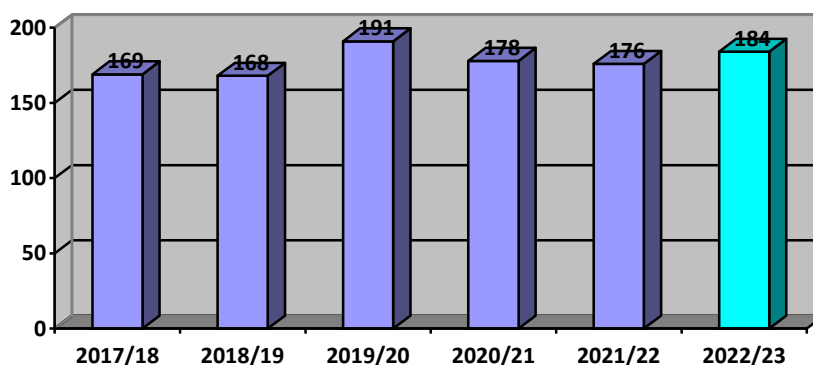
Ravnatelj bo izvajal hospitacije v mesecu novembru 2022 in maju 2023. Hospitacije bodo napovedane in bodo izvedene v obsegu najmanj eno uro pri posameznem učitelju.

6. Načrt vpisa

V letošnjem šolskem letu bomo spremljali in izvajali vse aktivnosti v zvezi z vpisom za naslednje šolsko leto. Že v oktobru bomo MIZŠ poslali prvi predlog vpisa za naslednje šolsko leto.

Obseg vpisa je enak kot v preteklem letu. V tem šolskem letu smo v 1. letnik gimnazijskega programa vpisali 56 novincev (dva dijaka ponavljata 1. letnik). Še vedno menimo, da je v lokalnem okolju iz katerega se učenci vpisujejo v Srednjo šolo Domžale dovolj otrok, kar je razvidno tudi iz diagramov, ki so prikazani v nadaljevanju.

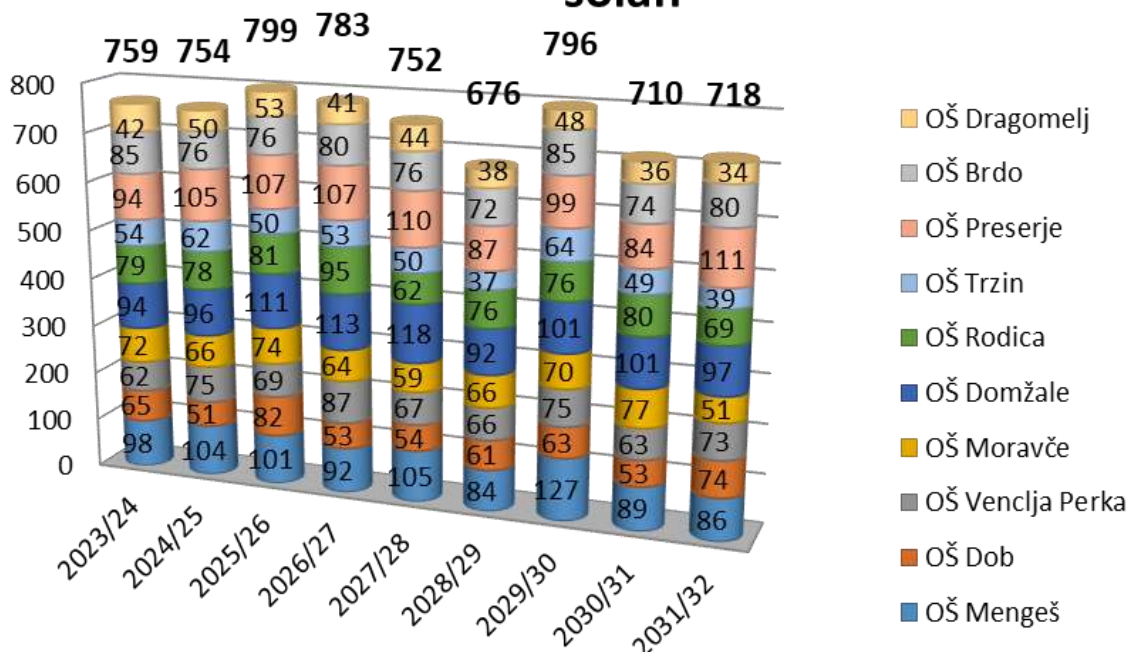
Vpis v program gimnazije v preteklih letih in v tekočem šolskem letu



Podatki o številu učencev v OŠ iz katerih prihaja glavnina naših bodočih dijakov so prikazani v spodnjem diagramu (vir: izbrane OŠ, število na dan 13. 9. 2022).

Število učencev se v naslednjih štirih letih povečuje in ostaja visoko. V primerjavi z vpisom v letošnje šolsko leto, ko je bilo število devetošolcev 715 se v naslednjem letu poveča za 44, v naslednjih letih je povečanje še večje oziroma dokaj stabilno. Izstopa sicer generacija, ki se bo v srednjo šolo vpisovala v šolskem letu 2028/29, vendar je že v naslednjih spet več otrok. V tem šolskem letu je vpis v začetni letnik programa gimnazije dober (56 novincev + 2 ponavljalca). Kot vsako leto bomo z vsemi aktivnostmi za prodobitev čim večjega števila dijakov nadaljevali. Obseg vpisa v vse programe želimo ohraniti, glede na številčnost prihajajočih generacij pa bomo pripravljeni tudi na morebitno povečanje števila oddelkov. V septembru bomo ponovno vzpostavili stik z ravnatelji in ravnateljicami osnovnih šol iz katerih prihajajo naši dijaki. Skušali bomo doseči dogovor o organiziranih predstavitvah naših programov. Na ta način že pred informativnim dnevom seznanimos osnovnošolce in

Število učencev 9. razreda po posameznih šolah



njihove starše z vsemi aktualnimi informacijami. Posebno pozornost bomo namenili informativnemu dnevu, ki bo **17. in 18. februarja 2023**.

Na informativni dan se bomo pripravili tako, da bodo učenci in njihovi starši dobili kvalitetno in celovito informacijo o programu splošne gimnazije, po katerem izobražujemo in o možnostih, ki jih nudi šola v okviru izbirnih vsebin ter v okviru raziskovalnih dejavnosti, krožkov in raziskovalnih nalog. Za ta dogodek pripravljamo tudi posebne informatorje, ki bodo na razpolago učencem in staršem, ki se bodo zanimali za našo šolo. V informatorjih so vsi podatki, ki so zanimivi za morebitne bodoče dijake, kot tudi podatki, ki se nanašajo na posebnosti naše šole.

7. Program dela s starši

S starši sodelujejo prvenstveno razredniki in drugi učitelji, ki imajo govorilne ure. V šolskem letu vsak razrednik organizira najmanj dva roditeljska sestanka, na katerih se obravnava razredna problematika. Če je potrebno se na te sestanke vabi tudi druge profesorje, ki v razredu učijo, ravnatelja in svetovalno delavko.

Datumi skupnih govorilnih ur so objavljeni v publikaciji, ki je stalno dosegljiva na spletnih straneh šole, straši pa bodo s tem seznanjeni na 1. roditeljskem sestanku. Takrat so v času od 16.00 do 18.00 ure dosegljivi vsi učitelji. V mesecu juniju ni skupnih govorilnih ur. Veliko informacij o dogajanju v šoli (izostanki od pouka, ocene, napovedana pisna ocenjevanja ...) je na voljo tudi preko spletne aplikacije eAsistent.

Starši lahko preko sveta staršev sodelujejo pri oblikovanju šolskega dela. S starši sodeluje tudi svetovalna služba. Staršem bomo ponudili predavanje (tema predavanja bo izbrana naknadno), ki ga bomo združili s spomladanskim terminom skupnih govorilnih ur.

Že nekaj časa je posebna pozornost namenjena tudi šolski spletni strani (www.ssdomzale.si). Na tej strani se nahaja vedno več koristnih informacij, tako za dijake kot starše. Želimo, da bi stran čim večkrat obiskali. Z že omenjeno publikacijo dijakom in staršem predstavimo pravice in dolžnosti ter značilnosti izobraževalnega programa in organizacijo dela šole.

8. Program dela knjižnice

Cilji

- šolska knjižnica je sestavni del celotnega vzgojno – izobraževalnega dela,
- namenjena je vzgojno – izobraževalnem procesu, potrebam učencev in učiteljem šole,
- s svojim gradivom in programom se enakovredno vključuje v učno-vzgojni proces,
- povezuje se v knjižno – informacijski sistem z enotno strokovno obdelavo knjižničnega gradiva; z enotnim vodenjem katalogov, razvijanjem medknjižnične izposoje in pretokom informacij.

Naloge

- oskrbovati učence in učitelje s knjižničnim gradivom, ki je potrebno za izvajanje vzgojno izobraževalnih programov in drugih dejavnosti šole,
- vzgajati in oblikovati dijaka v bralca na vseh stopnjah njegovega razvoja,
- v povezavi z učitelji in strokovnimi delavci spremljati in vrednotiti dijaka v fazah njegovega vzgojno – izobraževalnega dela.

Knjižnica je za dijake odprta vsak delovni dan in sicer od 7.30 do 14.30

V knjižnici imajo dijaki možnost uporabe interneta na treh računalnikih.

Učbeniški sklad je oblikovan za vse letnike gimnazijskega programa. Neposredna bližina občinske matične knjižnice nam omogoča skupno organizacijo literarnih večerov, razstav in tudi izvedbo programa knjižnično-informacijskih znanj.

9. Nakup nove opreme in načrt investicij

Tretji odstavek 20. člena Pravilnika o metodologiji financiranja izobraževalnih programov in vzgojnega programa na področju srednjega šolstva (Ur. l. RS, 107/2012) nam omogoča, da del sredstev porabimo za nakup opreme, povezane z izvajanjem

programov. V finančnem načrtu za leto 2022 smo nakupu opreme in za investicijsko vzdrževanje stavb namenili 100.000 EUR. Denar je rezerviran tudi na postavki tekočega vzdrževanja objektov. Do konca leta 2022 načrtujemo še nakup nekaj opreme v letu 2023 pa ureditev specialne učilnice za program tehnik računalništva. Podroben načrt nakupa opreme in investicij bo predstavljen v finančnem načrtu za leto 2023.

10. Sodelovanje z drugimi organizacijami

Srednja šola Domžale sodeluje z vsemi organi in organizacijami v Sloveniji, ki so zadolžene in odgovorne za normalno delovanje šol. Aktivno sodeluje s sorodnimi šolami s področja trgovine, strojništva in gimnazijami. Smo člani Zveze združenj in skupnosti srednjih šol in dijaških domov Republike Slovenije. Sodelujemo tudi s fakultetami, inštituti in dijaškimi domovi.

Posebej intenzivno je sodelovanje z OŠ s področja Domžal in okolice. V naši neposredni je Medgeneracijski center Bistrica (MGC) s katerim že več let dobro sodelujemo. Telovadnico in plesno dvorano oddajamo številnim športnim društvom in organizacijam. Potrebno je izpostaviti še sodelovanje s CMEPIUS –om in Centrom za mlade Domžale – CZM.

V Domžalah, 23. 9. 2022

Načrt sestavil:
mag. Primož Škofic, ravnatelj